



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง โทร.๐-๓๘๖๖-๔๐๕๓

ที่ รพ.สต.บ้านยายดา๒๘๘/๒๕๖๓

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตร "ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง

เรื่องเดิม

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมทางวิชาการกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ จัดโครงการฝึกอบรม "หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๖" ซึ่งเป็นหลักสูตรตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนดวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ ได้เข้ารับการอบรมปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย ระหว่างวันที่ ๑๕-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยผาไท-ผาเมือง (คลองหลวง ๘) ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และนายองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง อนุมัติให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น นางสาว กัญญาภัค ผลสุข ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการเดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ข้าพเจ้า นางสาว กัญญาภัค ผลสุข ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นที่เรียบร้อยแล้วตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๖" ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยผาไท-ผาเมือง (คลองหลวง ๘) ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๕-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงขอสรุปรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

กนกนที ผลสุข

นางสาวกัญญาภัค ผลสุข
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ชัชวาลย์ วัฒนกิจ

(นางฐววรรณ แยมกลิ่น)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เพื่อไปจดบันทึก

+

(นายรุ่ง ศรีแสง)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สุวรรณา

(นายกฤษดา สุวรรณา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตะพง

ผู้ช่วยราชการ

- ๓ ธ.ค. ๒๕๖๓

(นายอมร เวียนทาผล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง

ทราวุธ

(นายทวีป แสงกระจ่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง

รายงานผลการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” รุ่นที่ 86

วันที่ 15 - 20 พฤศจิกายน 2563

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจังหวัดปทุมธานี

ตามที่ข้าพเจ้านางสาว กัญญาภัค ผลสุข พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ ได้เข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” รุ่นที่ 86 เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2563 ได้รับการปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย ทักษะและทัศนคติที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ 15 - 20 พฤศจิกายน 2563 ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจังหวัดปทุมธานีนั้นในการนี้ข้าพเจ้าขอรายงานการเข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” รุ่นที่ 86 ระหว่างวันที่ 15 - 20 พฤศจิกายน 2563 มีรายละเอียดดังนี้

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2563

เวลา 14.00 น. เริ่มลงทะเบียน ปฐมนิเทศ/แนะนำหลักสูตรและการเตรียมความพร้อม

วันที่ 16 พฤศจิกายน 2563

เวลา 09.00 - 12.00 น. ฟังบรรยายวิชาทักษะการพูดในที่ชุมชนและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ (อ.สิริเสาวภา เอกเยี่ยมสิน)

- การวางแผนการพูด
- วิธีการพูด
- บุคลิกภาพสร้างเสน่ห์

เวลา 13.00 - 16.00 น. ฟังบรรยายรายวิชาความเชื่อมโยงระบบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน (นายประยูร รัตนเสนีย์ (อสถ.) และทีมงาน)

เวลา 16.00 - 19.00 น. ฟังบรรยายวิชาจรรยาบรรณและวินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น (นายจจร ศรีชวโนทัย รอง อสถ.)

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2563

เวลา 09.00 - 12.00 น. ฟังบรรยายรายวิชาระเบียบการคลังและงานพัสดุ (อ.พรทิพย์ น้อมนำทรัพย์)

เวลา 12.00 - 16.00 น. ฟังบรรยายวิชาการรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น (อ.คณิตา ราชภูรน้อย)

- ร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579)
- แนววินิจฉัยกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

เวลา 16.00 - 19.00 น. ฟังบรรยายวิชาการพัฒนาบุคลิกภาพ (อ.มรภ.สวนสุนันทา)

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2563

เวลา 09.00 – 12.00 น. ฟังบรรยายวิชาการระเบียบงานสารบรรณ หลักวิธีในการเขียนหนังสือราชการ (นายจรชัย วัฒนาประยูร)

- ความเป็นมา ความหมาย ขอบข่ายความสำคัญประโยชน์ของงานสารบรรณ
- ชนิดของงานหนังสือ
- การรับและการส่งหนังสือ
- การเก็บรักษา ยืม และทำลายหนังสือ
- มาตรฐานแบบพิมพ์ และซอง
- เทคนิคการบริหารงานธุรการ

เวลา 12.00 – 16.00 น. ฟังบรรยายวิชาพรบ.อำนาจความสะดวกและพรบ.ข้อมูล ข่าวสารของ

ทางราชการ (ผอ.ธนกฤต รัตนพันธ์)

- การรวมอำนาจ (Centralization)
- การแบ่งอำนาจ (Deconcentration)
- การกระจายอำนาจ (Decentralization)

เวลา 16.00 – 19.00น. ฟังบรรยายวิชาการบริการราชการส่วนท้องถิ่น (นายสุวิชา เพ็งไพบูลย์)

วันที่ 19 พฤศจิกายน 2563

เวลา 09.00 – 12.00 น. ฟังบรรยายวิชาสิทธิและสวัสดิการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- การลา (พนักงานส่วนท้องถิ่น)
- ความก้าวหน้าทางอาชีพ (ผอ.เมธา รุ่งฤทัยวัฒน์)

เวลา 13.00 – 16.00 น. ฟังบรรยายวิชาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ดร.ภริดา ภูศิริ)

เวลา 16.00 – 19.00 น. ฟังบรรยายวิชาจิตอาสาเพื่อพัฒนาตามแนวทางพระราชดำริในรัชกาลที่ 10 และความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ต่อการดำรงอยู่ของชาติไทย (ดร.ภริดา ภูศิริ)

วันที่ 20 พฤศจิกายน 2563

เวลา 09.00 – 12.00 น. ฟังบรรยายวิชาการระเบียบการแต่งกายข้าราชการและงานพิธีการต่าง ๆ ที่ควรรู้ (อ.ณรงค์ศักดิ์ เฉลิมเกียรติ)

- กฎกระทรวง ฉบับที่ 15 (พ.ศ.2560) ออกตามความในพระราชบัญญัติเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2509

เวลา 13.00 – 15.00 น. พิธีปิดการศึกษาอบรม และมอบใบประกาศ

ประโยชน์ที่ข้าพเจ้าได้รับจากโครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่นบรรจุใหม่รุ่นที่ 86 มีรายละเอียดดังนี้

1. มีความรู้ความเข้าใจแบบแผนในการทำงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถ
เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติงานนโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติงานและร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

2. ปลุกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดีให้ข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น เกิดจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดี การมีวินัยในการทำงาน มีความสามัคคี การทำงานเพื่อประชาชน

3. มีความรู้ความเข้าใจในคุณธรรม และจริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการที่สำคัญสำหรับการ
ปฏิบัติงานข้าราชการ

4. มีความรู้ความเข้าใจในระบบงาน และระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการ
ทำงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

5. มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตนตามรอยพระยุคล
บาท

6. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่าย และสิทธิต่าง ๆ ที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่นพึงได้รับ

แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมฯ ไปปรับใช้ประโยชน์แก่หน่วยงาน

1. ช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานเกิดการขับเคลื่อนงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง
และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. ช่วยส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพในด้านการดำเนินงานกิจกรรมโครงการต่าง ๆ

3. สามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้จากการเข้ารับการฝึกอบรมแก่บุคลากรคนอื่น ๆ ได้ พัฒนา

ท้องถิ่น

ภาพถ่ายระหว่างฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่รุ่นที่ 86
ระหว่างวันที่15 - 20พฤศจิกายน2563 ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจังหวัดปทุมธานี



Q

