



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม

ที่ สก ๗๗๘/๒๕๖๓

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม หลักสูตรอำนาจการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลตะพง

ตามที่ คำสั่ง อบต.ตะพง ที่ ๑๑๙๕ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่องให้พนักงานส่วนตำบลไปราชการ โดยอนุญาต ให้ นายบัญญัติ เตียววัฒนานนท์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) สังกัดกองสวัสดิการสังคม เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรหลักสูตรอำนาจการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๓ ถึง วันศุกร์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี นั้น

บัดนี้ การฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายบัญญัติ เตียววัฒนานนท์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

นายกฤษดา สุวรรณ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง

(นายอมร เวียนหาผล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง

(นายทวีป แสงกระจ่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง

นายบัญญัติ เตียววัฒนานนท์

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

รายงานสรุปผลการเข้ารับการศึกษาอบรม  
หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๗  
ระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๑๓ กันยายน – วันศุกร์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓  
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน  
ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ชื่อหลักสูตร อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๗  
หน่วยงานที่จัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
ระยะเวลาการฝึกอบรม วันที่ ๑๓ กันยายน – วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับกลางสามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเป็นที่เชื่อมั่นเชื่อถือศรัทธาจากผู้เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ความรู้และมุมมองที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับกลาง
๓. เพื่อสร้างหัวหน้าส่วนราชการที่มีคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและสมรรถนะด้านการวางแผนยุทธศาสตร์การบริหารเชิงกลยุทธ์ การบริหารงบประมาณการเงินและการคลังการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานแบบบูรณาการให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม

**วิธีการฝึกอบรม**

เรียนรู้ทั้งทฤษฎีและฝึกปฏิบัติทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่ฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดระบบกระบวนการคิด วิชิตในการเรียนรู้ร่วมกันวิธีการการศึกษาเอกสาร/การบรรยาย/การอภิปราย/แบ่งกลุ่มสัมมนา(Brain Storming)/การวางแผน/การทำรายงาน/การทำเอกสารวิชาการ/การนำเสนอการศึกษา /กลุ่มการฝึกปฏิบัติ/การวางแผนในการพัฒนาตนเอง/การเสริมสร้างภาวะผู้นำ/การศึกษาดูงานในประเทศ

**หัวข้อวิชาและเนื้อหาโดยสรุป**

**หมวดที่ ๑ หมวดวิชาพื้นฐาน**

รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
๑. การปฏิรูปประเทศยุทธศาสตร์ชาติและแผนฯ๑๒ กับการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น วิทยากร : นางคณิตา ราษฎร์นุ้ย ผู้อำนวยการกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	➢ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ถือเป็นเป้าหมายในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน <u>วิสัยทัศน์</u> “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” หลักการสำคัญของแผน ฯ ๑๒ - นำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปี และต่อยอด - คนเป็นศูนย์กลางในการพัฒนา - เป้าหมายอนาคตประเทศปี ๒๕๗๙ - ภายใต้อัตลักษณ์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เกิดบูรณาการการพัฒนาในทุกมิติอย่างสมเหตุสมผล มีความพอประมาณ และมีระบบภูมิคุ้มกันและการบริหารจัดการความเสี่ยง


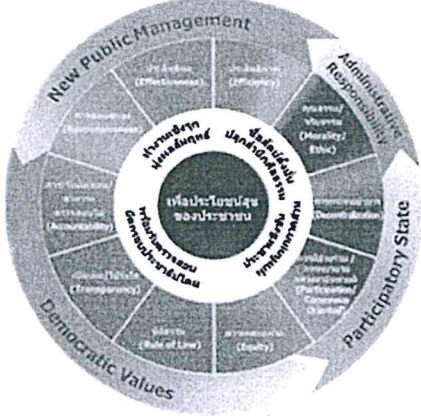


รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
	<p>➢ ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาต่าง ๆ กับแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>
<p>๒. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>วิทยากร : นายมนัส สุวรรณรินทร์ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น (กศ.)</p>	<p>➢ อำนาจหน้าที่ของอปท.ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ประกอบด้วย มาตรา ๔๓ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๗ มาตรา ๗๖ มาตรา ๗๘</p> <p>➢ หลักการของการปกครองท้องถิ่น ตามมาตรา ๒๔๙ - ๒๕๔</p> <p>ม.๒๔๙ รัฐต้องจัดให้มีการปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น ให้คำนึงถึง รายได้ จำนวนและความหนาแน่นของประชากร และพื้นที่ที่ต้องรับผิดชอบ</p> <p>ม.๒๕๐ หน้าที่และอำนาจของ อปท. ในการดูแลจัดทำบริการสาธารณะตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้ง ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา และอปท. อาจร่วมกับหรือมอบหมายให้เอกชนจัดทำบริการสาธารณะ รัฐต้องทำให้อปท.มีรายได้ของตนเอง /ต้องจัดสรรเงินอุดหนุนให้อปท.ตามควร แก่กรณี ต้องให้อปท. มี "อิสระ" ในการบริหารงาน บริการสาธารณะ การศึกษา การเงินและการคลัง</p> <p>ม.๒๕๑ การบริหารงานบุคคลของ อปท. ให้มีกฎหมายการบริหารงานบุคคล การจัดให้มีมาตรฐานที่สอดคล้องกัน สามารถพัฒนาร่วมกัน สับเปลี่ยนบุคลากรระหว่าง อปท.ด้วยกันได้</p> <p>ม.๒๕๒ โครงสร้างการเมืองท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-สมาชิกสภาท้องถิ่นมาจากการ เลือกตั้ง</li> <li>-ผู้บริหารท้องถิ่นมาจากการเลือกตั้ง/ความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น</li> <li>-ผู้บริหารของ อปท.รูปแบบพิเศษอาจมาจาก วิธีอื่นตามที่กฎหมายกำหนด แต่ต้อง คำนึงถึง การมีส่วนร่วมของประชาชน</li> </ul> <p>มาตรา ๒๕๓ ในการดำเนินงาน ให้ อปท. สภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและดำเนินการ ให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย</p> <p>มาตรา ๒๕๔ ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งมีสิทธิเข้าชื่อเพื่อเสนอข้อบัญญัติ หรือ ถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ท้องถิ่นได้</p>

  
 นายมนัส สุวรรณรินทร์  
 ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษา

รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
<p>๓. วิชาการกระจายอำนาจการปกครองท้องถิ่น</p> <p>วิทยากร: นางสาวกิริติ ประเสริฐฤทธิ์</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนนิติการ</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>➢ เครื่องมือที่ใช้ในการกระจายอำนาจ</p> <p>๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๒. พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p>๓. แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔. แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>➢ ขั้นตอนการกระจายอำนาจ : กระจายงาน กระจายเงิน กระจายคน</p> <p>แก้ไขกฎหมาย ติดตามประเมินผล ทบทวนการทำงาน พัฒนาระบบงาน</p> <p>แผนการกระจายอำนาจฯ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๕)</p> <p>๑. การส่งเสริมให้ออปท. มีอิสระและเป็นหน่วยงานหลักในการจัดบริการสาธารณะ</p> <p>๒. การเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการเงินการคลัง</p> <p>๓. การถ่ายโอนบุคลากรและการพัฒนาบุคลากรของ อปท.</p> <p>๔. การส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างอปท. ด้วยกันและรัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน</p> <p>๕. การเสริมสร้างและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน ชุมชนและภาคประชาสังคม</p> <p>๖. ระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล</p> <p>๗. การแก้ไขปรับปรุง กฎหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการสาธารณะของอปท.</p>
<p>๔. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น : ปัญหาและแนวทางการพัฒนาในอนาคต</p> <p>วิทยากร : นายคุษฎี สุวัฒน์วิทยากร</p> <p>อดีตรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกระทรวงมหาดไทย</p>	<p>➢ ปัญหาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑. ด้านการบริหารงาน</p> <p>๒. ด้านการบริหารการเงินการคลัง</p> <p>๓. ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์</p> <p>๔. ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน</p> <p>๕. ด้านการทับซ้อนของอำนาจหน้าที่</p> <p>๖. ความล่าช้าในการกระจายอำนาจ</p> <p>➢ ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาในอนาคต</p> <p>๑. การปรับรูปแบบ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ของอปท.</p> <p>- การควรวรรวมหรือยกเลิก (อปท. บางประเภท)</p> <p>- การจัดตั้ง อปท. รูปแบบพิเศษ (เต็ม/ไม่เต็มพื้นที่จังหวัด)</p> <p>- การกำหนดอำนาจหน้าที่ของ อปท. ตรากฎหมายใหม่ กำหนดให้ชัดเจน/ใช้กฎหมายเดิม แต่ให้มีองค์กรทำหน้าที่วินิจฉัย</p> <p>๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทางยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. การแก้ไขหลักเกณฑ์การจัดสรรภาษีอากรและเงินอุดหนุนการสร้าง</p> <p>ความเข้าใจในการบริหารการคลังตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง</p> <p>๔. แก้ไขกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคล</p>



รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
	<p>๕. การจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานของอปท.</p> <p>๖. Big Data และการใช้ประโยชน์จาก Big Data ในการบริหารงานท้องถิ่น</p> <p>๗. ปรับปรุงวิธีการกำกับดูแลให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ</p> <p>๘. เร่งสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการศึกษาเรียนรู้ การให้ข้อมูลข่าวสารถึงสิทธิและหน้าที่ และกระตุ้นให้เข้ามามีส่วนร่วมในองค์กรที่มีกฎหมายรองรับ เช่น สภาชุมชนท้องถิ่น</p>
<p>๕.การบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี</p> <p>วิทยากร : นายธนา ยันตรโกวิท</p> <p>อดีตรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย</p>	<p>➢ หัวใจของการบริหารงานท้องถิ่น</p>  <p>➢ หลักธรรมาภิบาล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕ ตามข้อเสนอของ ก.พ.ร. แบ่งเป็น ๔ หลักการสำคัญ ๑๐ หลักการย่อย</p>  <p>๑. การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management)</p> <p>๑.๑ ประสิทธิภาพ (Efficiency)</p> <p>๑.๒ ประสิทธิผล (Effectiveness)</p> <p>๑.๓ การตอบสนอง (Responsiveness)</p> <p>๒.ค่านิยมประชาธิปไตย (Democratic Value)</p> <p>๒.๑ ภาระความรับผิดชอบ(Accountability)</p> <p>๒.๒ เปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)</p> <p>๒.๓ หลักนิติธรรม (Rule of Law)</p> <p>๒.๔ ความเสมอภาค (Equity)</p>

รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
	๓. ประชาธิปไตย (Participatory State) ๓.๑ การมีส่วนร่วม/แสวงหาฉันทมติ ๓.๒ การกระจายอำนาจ (Decentralization) ๔. ความรับผิดชอบทางการบริหาร (Administrative Responsibility)
๖.คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร วิทยากร : พลโทธนัฐ ยิ่งเฟื่องมนต์ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวกองทัพบก	การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารราชการทุกระดับตั้งแต่ระดับปฏิบัติการและผู้บริหารระดับต้นระดับกลางและระดับสูงให้ได้ผลดีมีประสิทธิภาพสูงโดยการปกครองและบริหารที่ดี (Good Governance) >คุณธรรม นักบริหารที่ดีควรมีคุณลักษณะเป็นผู้นำที่ดี ประกอบด้วยคุณสมบัตินี้ ๑.เป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดี : มีสุขภาพที่ดี มีสุขภาพจิตที่ดี ๒.เป็นผู้มีกัลยาณมิตรธรรม : ผู้มีคุณธรรมของมิตรที่ดี ๗ ประการคือ เป็นผู้น่ารัก ผู้นำเคารพบูชา ผู้นำนับถือ น่าเจริญใจ ผู้รู้จักพุดจาโดยมีเหตุผล/หลักการ ผู้อดทนต่อถ้อยคำ สามารถแถลงชี้แจงเรื่องที่ลึกซึ้ง ไม่ชักนำในทางที่เสื่อม >จริยธรรม ๑.เป็นผู้มีหลักธรรมในการครองงานที่ดีด้วยคุณธรรม ได้แก่ อิทธิบาทธรรม ๒.รู้จักหลักปฏิบัติต่อกันด้วยดี ระหว่างผู้บังคับบัญชากับลูกน้อง (เหมฐฐิทธิค) ๓.เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีด้วยคุณธรรม คือ พรหมวิหารธรรม และสังคหวัตถุ ๔.เป็นผู้มีความคิดริเริ่มด้วยความคิดสร้างสรรค์ ๕.มีความคิดพัฒนา ๖.เป็นผู้มีสำนึกในภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ๗.มีความมั่นใจตนเอง ๘.เป็นผู้ประกอบด้วยหลักธรรมาภิบาล คือ คุณธรรมของนักปกครอง >คุณธรรมจริยธรรมตามแนวพระบรมราโชวาท : ทศพิธราชธรรม >หลักธรรมสำหรับพัฒนาตน : ศีล สมาธิ ปัญญา

#### หมวดที่ ๒ หมวดวิชาศาสตร์พระราชา

รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
๑. ศาสตร์กษัตริย์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการทำงานพัฒนาที่ยั่งยืน วิทยากร : ดร.ภริดา ภูศิริ หัวหน้างานฝึกอบรม โครงการส่วนพระองค์สวนจิตรลดา	การสืบสานศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนเป็นกระบวนการนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติให้เกิดผลหรือเรียกง่าย ๆ ว่าการนำความรู้ในศาสตร์ทั้ง ๓ ด้านหรือ ๓ มิติทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม สู่การพัฒนาประเทศให้มั่นคงยั่งยืนไปสู่การปฏิบัติจริงหรือตามรอยเท้าพ่อในการปฏิบัติตนปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

  
 นายชัยฤทธิ เตียววัฒนานนท์  
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม



รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
	<p>➢หลัก ๒๓ ข้อในการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙</p> <p>๑.ศึกษาข้อมูลอย่างเป็นระบบ ๒.ระเบิดจากข้างใน ๓.แก้ปัญหาที่จุดเล็ก ๔.ทำตามลำดับขั้น ๕.ภูมิสังคม ๖.องค์รวม ๗.ไม่ติดตำรา ๘.ประหยัดเรียบง่ายได้ประโยชน์สูงสุด ๙.ทำให้ง่ายสิทธิ์ ๑๐.การมีส่วนร่วม ๑๑.ประโยชน์ส่วนรวม ๑๒.บริการรวมที่จุดเดียว ๑๓.ทรงใช้ธรรมชาติช่วยธรรมชาติ ๑๔.ใช้ธรรมชาติปราบธรรมชาติ ๑๕.ปลูกป่าในใจคน ๑๖.ขาดทุนคือกำไร ๑๗.การพึ่งตนเอง ๑๘.พออยู่พอกิน ๑๙.เศรษฐกิจพอเพียง ๒๐.ความซื่อสัตย์สุจริตจริงใจต่อกัน ๒๑.ทำงานอย่างมีความสุข ๒๒.ความเพียรพระมหาชนก ๒๓.รู้จักสามัคคี</p> <p>➢ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <div data-bbox="719 745 1273 1193" style="text-align: center;"> <p><b>ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</b></p> <p>ทางสายกลาง</p> <p>พอประมาณ</p> <p>มีเหตุผล</p> <p>มีภูมิคุ้มกัน ในตัวที่ดี</p> <p>ความรู้ รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง</p> <p>คุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต อดทนอดกลั้น อดเปรี้ยวแก่ใจ</p> <p>นำไปสู่</p> <p>เศรษฐกิจ/ สังคม/ สิ่งแวดล้อม/ วัฒนธรรม</p> <p>สมดุล/ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง</p> </div> <p>➢ขั้นตอนการทรงงานตามศาสตร์พระราชา</p> <p>๑.การศึกษาข้อมูล ๒.การหาข้อมูลในพื้นที่ ๓.การศึกษาข้อมูลและการจัดทำโครงการ ๔.การดำเนินงานตามโครงการ ๕.การติดตามผลงาน</p> <p>➢การนำศาสตร์ของพระราชาเป็นแนวทางในการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ดังนี้</p> <p>๑. ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตประจำวันให้สามารถอยู่ร่วมกับคนในหน่วยงานได้อย่างมีความสุข</p> <p>๒. ยึดความประหยัดตัดทอนค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นลดความอ้วนเพื่อรู้จักคำว่าพอโดยไม่เบียดเบียนทั้งตนเองและผู้อื่น</p> <p>๓. มีความสุขและความพอใจกับงานที่ปฏิบัติกับชีวิตที่พอเพียงยึดทางสายกลางในการดำเนินชีวิต</p> <p>๔. พยายามใช้ทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันอย่างประหยัดเพื่อให้เกิดประโยชน์มากที่สุด</p> <p>๕. ควรมีการวางแผนการทำงานประจำวันให้ดีโดยให้เขียนรายการของงานที่จะต้องปฏิบัติลงในแผ่นกระดาษหรือสมุดบันทึกประจำวัน ทั้งนี้ควรระบุให้ชัดเจนว่ามีงานอะไรบ้างที่ต้องทำในวันนั้น ๆ</p> <p>๖. ควรมีการบริหารเวลาโดยจัดลำดับความสำคัญของงาน</p>

รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
<p>๒. แนวทางจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>วิทยากร : นายไพฑูรย์ โพธิ์สุวรรณ อาจารย์จากวิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่นสถาบันพระปกเกล้า</p>	<p>➢ แผนพัฒนา : มี ๔ องค์ประกอบ</p> <p>๑. ยุทธศาสตร์ : การนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ (เรื่องใหญ่ๆไม่ทำไม่ได้) โดยกำหนดเป้าหมาย มี ๒ ลักษณะ ได้แก่</p> <p>เป้าประสงค์ : สภาวะการณ์ที่พึงปรารถนาสูงสุด</p> <p>เป้าหมาย : การแปลงเป้าประสงค์ไปสู่การกำหนดที่เป็นตัวเลขได้ (ตัวเลข/ตัวชี้วัด) เช่น จำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย อัตรา อัตราส่วน(เทียบส่วนหนึ่งกับอีกส่วนหนึ่ง) สัดส่วน(เทียบส่วนหนึ่งกับทั้งหมด)</p> <p>การตั้งเป้าหมายที่เป็นผลลัพธ์ มี ๔ มิติ ๑.ระดับผลสำเร็จ ณ จุดใดจุดหนึ่ง ๒.แนวโน้มที่ดีขึ้น ๓.อันดับ/มาตรฐานที่ดีขึ้น ๔.ความเชื่อมโยงในมิติอื่นๆ</p> <p>-การตั้งเป้าหมาย ต้องมุ่งสู่ความโดดเด่นและเป็นเลิศ ไม่ต่ำกว่ากว่ามาตรฐาน และมีความชัดเจน</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>“๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ อาจมีได้หลายเป้าประสงค์</p> <p>๑ เป้าประสงค์ อาจมีได้หลายเป้าหมาย</p> <p>๑ เป้าหมาย อาจมีได้หลายกลยุทธ์</p> <p>๑ กลยุทธ์ อาจมีได้หลายโครงการ</p> <p>๑ โครงการ อาจมีได้หลายกิจกรรม”</p> </div> <p>๒.โครงการ : ต้องบอกผลผลิตได้ ผลที่คาดว่าจะได้รับ ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ไม่จำเป็นต้องมีจำนวนมาก ต้องเป็นผลผลิตจริงๆ และระบุมาเป็นตัวเลขให้ได้ ในโครงการต้องระบุผลผลิตเป็นเชิงคุณภาพ/เชิงปริมาณ</p> <p>-การเขียนโครงการ จะต้อง</p> <p>๑.เป็นหน้าที่และอำนาจหรือไม่ (ถ้าไม่ใช่ต้องขอรับเงินอุดหนุน)</p> <p>๒.ต้องมีระเบียบกฎหมายรองรับ</p> <p>๓.เป็นไปตามหนังสือสั่งการหรือไม่ (ถ้าไม่เป็นตามหนังสือสั่งการ จะต้องไม่ทุจริต ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย ราชการได้ประโยชน์</p> <p>๔.ดุลยพินิจ : จำเป็นหรือไม่ สมเหตุสมผลหรือไม่</p> <p>๕.มีงบประมาณเพียงพอ</p> <p>๖.ไม่เกินราคากลาง/ไม่แพงกว่าคนอื่น</p> <p>๗.ผลประโยชน์อยู่ที่ส่วนรวม แต่ไม่แย้งกับเอกชน</p> <p>๓.แผนการดำเนินการ : ต้องมีงบประมาณและมีขั้นตอนการดำเนินการ</p> <p>๔.ติดตามและประเมินผล : บอกความก้าวหน้า/ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย</p>

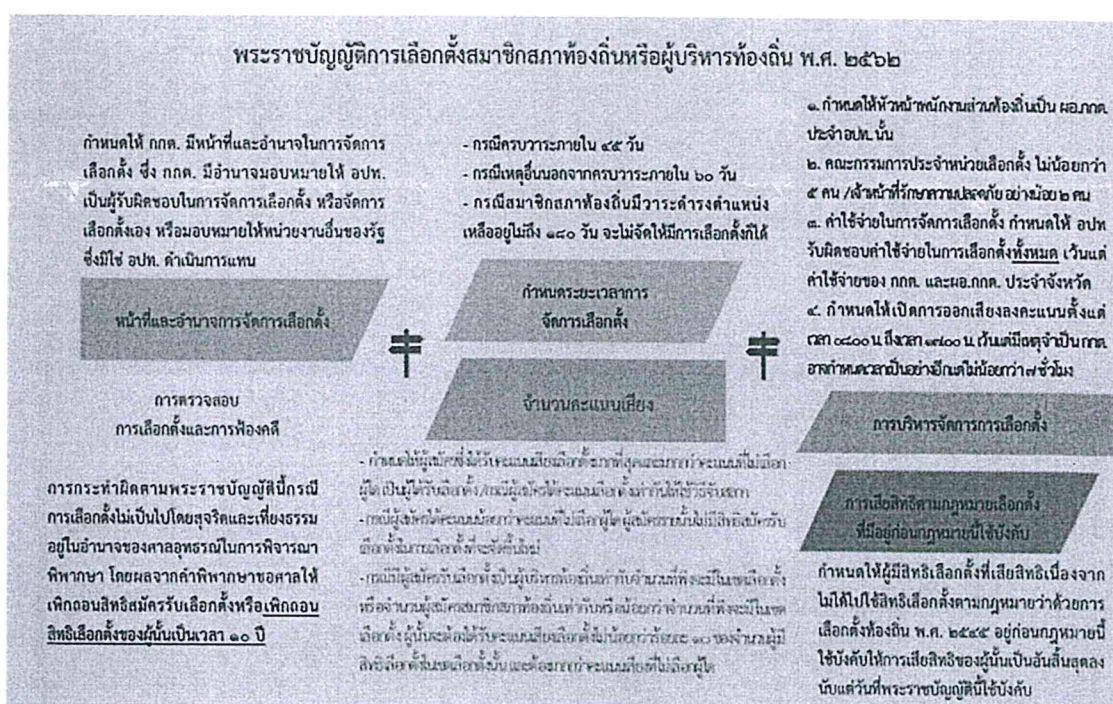


รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
	<p>➤ หลักการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เศรษฐกิจพอเพียง เริ่มที่ตัวเรา —&gt; เป้าหมายอยู่ที่ความยั่งยืนองค์รวม</li> <li>๒. คุณธรรมต้องนำความรู้ ไม่เอาเปรียบคนอื่น และไม่ทำให้คนอื่นเสียโอกาส</li> <li>๓. ทำงานอย่างเต็มศักยภาพ ใช้จ่ายตามอัตภาพ</li> <li>๔. ดูรายได้รายจ่าย งบดุล มีวินัยทางการเงิน</li> <li>๕. มีเหตุผล สอดคล้องกับเป้าหมาย เป้าหมายต้องชัดเจน</li> <li>๖. ต้องมีเงินสำรองในภาวะฉุกเฉิน</li> <li>๗. ต้องมีความรู้ รู้หา รู้ออม รู้ใช้ รู้ต่อยอด รู้ลงทุน</li> <li>๘. เศรษฐกิจต้องดี ประชาชนต้องไม่ลำบาก</li> <li>๙. สังคมต้องไม่เหลื่อมล้ำ</li> <li>๑๐. อนุรักษ์และรักษาความดั้งเดิมของธรรมชาติ</li> <li>๑๑. วัฒนธรรม สอดคล้องกับภูมิสังคม/ท้องถิ่น</li> </ol>

หมวดที่ ๓ หมวดวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง

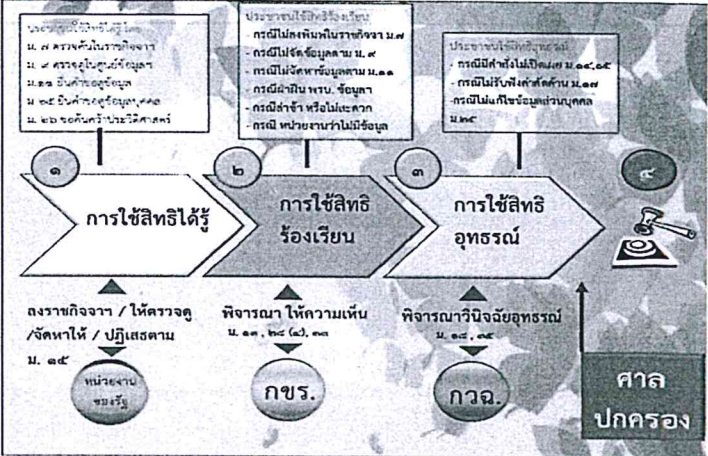
<p>๑. กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>วิทยากร : นายสุรเกียรติ์ ฐิตะฐาน ผู้อำนวยการส่วนกฎหมายและระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>	<p>➤รายละเอียดพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p><u>จำนวนสมาชิกสภาและเขตการเลือกตั้ง</u></p> <p>เป็นไปตามกฎหมายเดิม กรณีจำนวนสมาชิกไม่ครบจำนวนและมีการจัดการเลือกตั้งใหม่แล้วและไม่ครบจำนวนอีกให้ถือว่าจำนวนสมาชิกประกอบด้วยเท่าที่มีอยู่เว้นแต่ไม่ถึง ๒ ใน ๓ ของจำนวนทั้งหมด</p> <p><u>อำนาจหน้าที่และประเภทรายจ่ายของเทศบาล</u></p> <p>-รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยการดูแลจราจร</p> <p>-จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาศาสนาและการฝึกอบรม</p> <p>-จัดระเบียบการจราจรหรือร่วมมือกับหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>-เทศบาลจะนำเงินไปใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นจะกระทำได้ ยกเว้นที่มีข้อตกลงหรือความร่วมมือ</p> <p>-กำหนดคุ้มครองการจ่ายเงินของเทศบาลที่จ่ายไปโดยสุจริตและมีหนังสือสั่งการหรือระเบียบกระทรวงมหาดไทย</p> <p><u>คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของการกระทำการอันต้องห้ามของสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี</u></p> <p>-นายกเทศมนตรีต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีนับถึงวันเลือกตั้ง</p> <p>-มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปีนับแต่วันเลือกตั้งตั้งแต่ จะดำรงตำแหน่งเกิน ๒ วาระไม่ได้ ในกรณีที่ดำรงตำแหน่งไม่ครบระยะเวลา ๔ ปีให้ถึงเป็น ๑ วาระและเมื่อได้ดำรงตำแหน่ง ๒ วาระติดต่อกันแล้วจะดำรงตำแหน่งได้อีกเมื่อพ้นระยะเวลา ๔ ปีนับแต่วันพ้นจาก</p>
--	--

	<p>ตำแหน่ง</p> <p>-ผู้บริหารเทศบาลต้องให้ดำรงตำแหน่งอื่นในหน่วยงานของรัฐและเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาหรือกิจการที่กระทำกับหรือให้แก่เทศบาล นั้น หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาหรือกิจการที่กระทำหรือกระทำกับหรือให้แก่อปท.อื่น และคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเลือกตั้ง</p> <p><u>การสอบสวนและวินิจฉัยคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามและการกำกับดูแลมี ๓ กรณีดังต่อไปนี้</u></p> <p>๑. การสอบสวนวินิจฉัยเกี่ยวกับสมาชิกสภาของสมาชิกสภาเทศบาล</p> <p>๒. การปรับส่วนวินิจฉัยเกี่ยวกับความเป็นนายกเทศมนตรี</p> <p>๓. การสอบสวนวินิจฉัยเกี่ยวกับการปฏิบัติการของเทศบาลซึ่งการสอบสวนและวินิจฉัยตามกรณีดังกล่าวเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะผู้กำกับดูแลเพื่อให้การสอบสวนมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นโดยต้องสอบสวนวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันและผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถขยายเวลาได้อีกไม่เกิน ๓๐ วันทั้งนี้การสอบสวนเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบลผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถมอบอำนาจให้นายอำเภอได้</p> <p>➢พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ( ข้อมูล Info)</p>
--	--

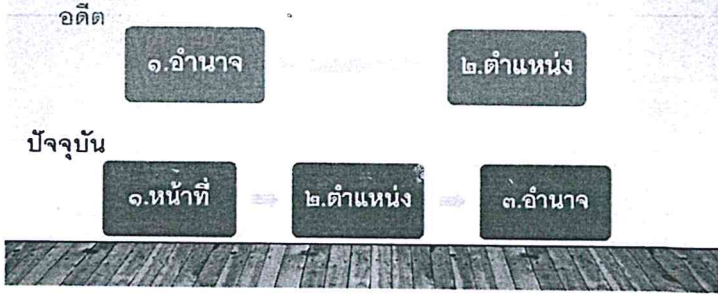
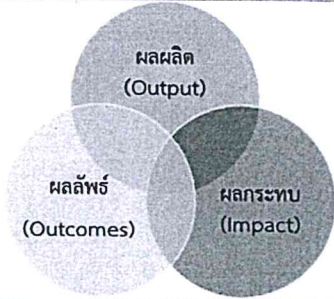


  
 นายบัญญัติ เดียววัฒนานนท์  
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม



รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
<p>๒.สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนและพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต</p> <p>วิทยากร : นายธนกฤต รัตนพันธ์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานเรื่องร้องทุกข์ กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>	<p>➢สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๕๐</p>  <p>➢พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>- ผู้อนุญาตมีหน้าที่จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน</p> <p>คู่มือสำหรับประชาชน : จัดทำขึ้นเพื่อให้ประชาชนทราบถึงวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ ขั้นตอนระยะเวลาในการติดต่อราชการ <u>ส่วนประกอบของข้อมูล</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ในการยื่นคำขอ</li> <li>๒.ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต</li> <li>๓.รายการเอกสาร/หลักฐานที่ผู้ยื่นมาขออนุญาต</li> <li>๔.จะกำหนดให้ยื่นคำขอ ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนตนเองได้</li> </ol> <p>การเผยแพร่ : ปิดประกาศ /ทางอิเล็กทรอนิกส์ /ประชาชนสามารถขอสำเนาคู่มือประชาชน โดยคิดค่าใช้จ่ายได้ตามสมควร</p> <p>คู่มือสำหรับประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มี ๕๒ กระบวนการ</p>
<p>๓. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองของไทย</p> <p>วิทยากร : รศ. มานิตย์ จุมปา รองศาสตราจารย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>	<p>พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ มีการแก้ไขเพิ่มเติมครั้งล่าสุดโดย พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒</p>

นายบัญญัติ ทัชวัฒนานนท์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
	<p style="text-align: center;"><b>กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการฯ</b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>➤ แนวคิดการยกย่อง พรบ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ประชาชนเป็นผู้ทรงสิทธิ์</li> <li>๒. หลักประชาธิปไตย</li> <li>๓. ป้องกันการใช้อำนาจตามอำเภอใจ</li> <li>๔. ประสิทธิภาพในการบริหารราชการแผ่นดิน</li> <li>๕. กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำในการปฏิบัติราชการ</li> </ol> <p>➤ ลักษณะของคำสั่งทางปกครอง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีลักษณะเป็นการสั่งการ</li> <li>๒. ออกโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง</li> <li>๓. มีลักษณะเป็นการแสดงเจตนาของฝ่ายปกครองที่มีผลให้เกิดการเคลื่อนไหวในสิทธิ หรือ หน้าที่ของบุคคล</li> <li>๔. เป็นการใช้อำนาจปกครอง</li> <li>๕. เป็นการกระทำที่มีผลโดยตรงออกไปสู่ภายนอก</li> <li>๖. เป็นกรณีเฉพาะเรื่อง</li> </ol>
<p>๔. การวางแผนและการบริหารโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์</p> <p>วิทยากร : รศ.ดร.กฤษณี คำชาย</p> <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา</p>	<p>➤ วงจรการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ประกอบด้วย</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>ผลสัมฤทธิ์ : ความสำเร็จที่ต้องการได้จากการวางแผนและการบริหารโครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การวางแผน (Planning)</li> <li>๒. การติดตาม (Monitoring)</li> </ol>



รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
	<p>๓. การประเมินผล (Evaluation)</p> <p>ผลสัมฤทธิ์ : ความสำเร็จที่ต้องการได้รับการวางแผนและการบริหารโครงการ ประกอบด้วย</p> <p>๑. ผลผลิต (Output) ผลผลิตที่ได้จากการวางแผน/การบริหารโครงการ</p> <p>๒. ผลลัพธ์ (Outcomes) ประโยชน์ที่ได้จากการออกแบบ</p> <p>๓. ผลกระทบ (Impact) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>เป้าหมายระดับสูงซึ่งคาดว่าจะเกิดจากการบริหารจัดการงาน/โครงการขององค์กรที่ส่งผลเชิงบวกต่อชุมชน</p>
<p>๕. การบริหารความขัดแย้ง</p> <p>วิทยากร : ดร.บัณฑิต ตั้งประเสริฐ</p> <p>ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี</p>	<p><b>ความขัดแย้ง</b></p> <p>หมายถึง ความรู้สึกหรือปฏิกิริยาของบุคคล หรือกลุ่มบุคคลในองค์กรที่มีความคิดเห็น ความต้องการ ค่านิยม และเป้าหมายไม่เป็นไปในทางเดียวกัน รวมทั้งการต่อสู้กันเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพยากรที่มีอยู่จำกัด หรือการที่ฝ่ายหนึ่งรุกล้ำหรือขัดขวางการกระทำของอีกฝ่ายหนึ่ง เพื่อให้เป้าหมายของฝ่ายตนบรรลุผล</p> <p>➤ กลยุทธ์ในการบริหารความขัดแย้ง</p> <p>๑. การหลีกเลี่ยง</p> <p>๒. การปรองดอง</p> <p>๓. การต่อสู้</p> <p>๔. การร่วมมือร่วมใจ</p> <p>๕. การประนีประนอม หรือการเจรจาต่อรอง</p> <p>➤ เทคนิคในการแก้ปัญหาความขัดแย้ง</p> <p>๑. การแก้ไข้ปัญหา อาจใช้การประชุม ให้มีการอภิปราย เพื่อรวบรวมปัญหาและแก้ไข้ปัญหา</p> <p>๒. การสร้างเป้าหมายสำคัญ เป็นการกำหนดเป้าหมายร่วมกันเพื่อทุกคนจะได้รู้สึกชนะ (Win - Win)</p> <p>๓. การขยายตัวทรัพยากร การจัดสรรบุคลากร เงิน ตำแหน่ง สร้างบรรยากาศการทำงานให้มีช่องว่างระหว่างกันน้อยที่สุด</p> <p>๔. การหลีกเลี่ยง เป็นการถอยตัวหรือเลี่ยงปัญหาความขัดแย้ง</p> <p>๕. การทำให้ราบรื่น</p> <p>๖. การประนีประนอม การลดความตึงเครียดที่จะแก้้ข้อขัดแย้งได้</p> <p>๗. การใช้คำสั่ง</p> <p>๘. การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมต่าง ๆ</p>

รายวิชา/วิทยากรผู้บรรยาย	รายละเอียด
	๙. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง ➤ ปัจจุบันมีนำ ปัญญาประดิษฐ์ (AI : Artificial Intelligence) มาช่วยในการแก้ไขปัญหา
๖. ผู้นำยุคใหม่ : ความคิดก้าวไกล ใฝ่คุณธรรม วิทยากร : ดร.สุเมธ แสงนันทนวล	➤ ผู้นำยุคใหม่ หรือผู้นำทันสมัย หรือผู้นำการเปลี่ยนแปลง - Sense of Urgency คือ ทักษะ หรือการสามารถรับรู้ได้ว่าจะต้องทำอะไรเพื่อความอยู่รอด หรือเอาชนะคู่แข่ง หรือการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้ - การขาด Sense of Urgency เป็นหนึ่งในสาเหตุหลักที่ทำให้การเปลี่ยนแปลงในองค์กรล้มเหลว ดังนั้น “อย่าหยุดการเรียนรู้” ➤ การพัฒนาตนเองสู่ผู้นำยุคใหม่ ๑. เปิดใจยอมรับความเปลี่ยนแปลง ๒. เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารกับโลกภายนอก ๓. มีความสามารถในการสื่อสารภาษาสากล ๔. ปรับเปลี่ยนองค์กรให้ทันต่อสถานการณ์ ๕. สร้างการมีส่วนร่วมและมุมมองใหม่ ๖. ศึกษากฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่สังคมกำหนด ๗. ให้ความสำคัญกับระบบธรรมาภิบาล ๘. ตอบแทนสังคมในรูปแบบต่าง ๆ ๙. เปลี่ยนวิธีคิด ปรับวิธีการทำงาน

สรุปภาพรวมของการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/ประชุม/สัมมนา

ดีมาก       ดี       พอใช้       ไม่ดี

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

การฝึกอบรมหลักสูตร อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง ทำให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องของหลักการบริหารจัดการที่ถูกต้อง ได้รับองค์ความรู้ใหม่ที่จะนำมาพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๔ แผนการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

สามารถนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน และกำหนดทิศทางการทำงานขององค์กรให้เป็นไปตามหลักการบริหาร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และบรรลุวิสัยทัศน์พันธกิจขององค์กรแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

ลงชื่อผู้รายงาน 

(นายบัญญัติ เตียววัฒนานนท์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

  
 นายบัญญัติ เตียววัฒนานนท์  
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม



แบบแสดงเจตจำนงของเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง  
ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการรับการอบรมไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า นายบัญญัติ เตียววัฒนานนท์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับ ต้น สังกัดกองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. บริหารงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงมากเป็นพิเศษรับผิดชอบงานบริหารงานสวัสดิการสังคมโดยควบคุมหน่วยงานหลายหน่วย และปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาในระดับฝ่าย จำนวน ๒ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน และ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. ปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ ทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะและดำเนินการปฏิบัติงานบริหารงานสวัสดิการสังคมที่ต้องใช้ความชำนาญพิเศษ โดยควบคุมตรวจสอบการจัดการงานต่าง ๆ หลายด้าน เช่น งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาชุมชน การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การจัดตั้งกลุ่มพัฒนาชุมชน การจัดตั้งศูนย์บริการและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการ ผู้สูงอายุ งานนันทนาการชุมชน งานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน งานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน ฯลฯ

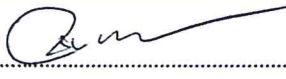


๓. การติดตามผลการปฏิบัติงานของ งานที่ปฏิบัติหน้าที่ การตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ข้างต้น และ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง

๔. การพิจารณาวางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และงบประมาณของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ติดตาม ประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน วินิจฉัยสั่งการควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบด้วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ความสามารถ และทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ ของหลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ,หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ โดยในการฝึกอบรมครั้งนี้ มีการศึกษาดูงานเกี่ยวข้องกับงานสวัสดิการสังคม ได้แก่ เทศบาลนครรังสิต,เทศบาลเมืองชะอำ, โครงการช่างหัวมัน, โครงการตามพระราชประสงค์หุบกะพง , เทศบาลเมืองหนองปรือ, มูลนิธิพระมหาไถ่ พัทยา ฯลฯ ซึ่งจะนำมาประยุกต์ใช้ ภายหลังจากการฝึกอบรมดังนี้

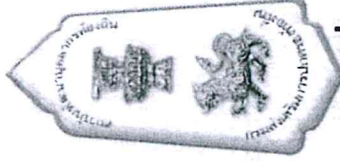
/ความรู้ ที่คาดว่าจะได้รับ...

ความรู้ ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง/อปท.	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ และเป้าหมายตัวชี้วัด
<p>-เพื่อพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตระหนักถึงความสำคัญของงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ในการสนองตอบต่อความต้องการของชุมชนได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>๑ การนำความรู้ในเรื่องพัฒนาการการเปลี่ยนแปลงของมนุษย์และสังคมและวิกฤตการณ์ทางสังคมในปัจจุบัน มาปรับใช้ กับตำบลตะพง</p>	<p>-ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง ตระหนักถึงความสำคัญของงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ในการสนองตอบต่อความต้องการของชุมชนได้อย่างถูกต้องตามหลักการ</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลตะพงสามารถกำหนดโครงการ/กิจกรรม ของงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตามความต้องการของหมู่บ้านได้ครบทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน</p>
<p>-เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ให้กับผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๒ การนำความรู้ การแก้ปัญหาทางสังคมระดับท้องถิ่นด้วยกระบวนการสังคมสงเคราะห์วิชาชีพ</p>	<p>-ผู้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ได้อย่างมีคุณภาพ</p>	
<p>-เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวางแผนการบริหารและการปฏิบัติการกิจงานด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>๓ การนำกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ มาปรับใช้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง</p>	<p>-ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง สามารถวางแผนการบริหารและการปฏิบัติการกิจงานด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ได้อย่างเหมาะสม</p>	

<p>(ลงชื่อ)  (นายบัญญัติ เตียวฉนวนานนท์) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ผู้เข้ารับการอบรม</p>	<p>(ลงชื่อ)  (นายกฤษดา สุวรรณ) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง ผู้บังคับบัญชาของผู้อบรม</p>	<p>(ลงชื่อ)  (นายอมร เวียนทาผล) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง</p>
--	---	--

นายบัญญัติ เตียวฉนวนานนท์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม





**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**

ให้ประกาศนียบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นายบัญญัติ เตียววัฒนานนท์**

**ได้รับรางวัล ผู้มีผลการเรียนดี**

หลักสูตร อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๗  
ระหว่างวันที่ ๑๓ กันยายน - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อจรรโลงประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

นายบัญญัติ เตียววัฒนานนท์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

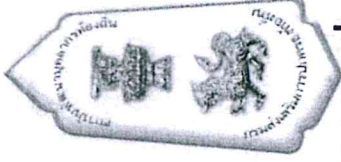
(นายศศิณ พัทฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตिकाญจน์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา





## กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ให้ประกาศนียบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

**นายบัญญัติ เตียววัฒนานนท์**

**ได้รับรางวัล ผู้มีผลการเรียนดี**

หลักสูตร อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๗

ระหว่างวันที่ ๑๓ กันยายน - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อจรรโลงประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

นายบัญญัติ เตียววัฒนานนท์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นายศศิณ พัทฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาญจน์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา




การอบรมหลักสูตร อำนาจการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๗  
ระหว่างวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

วันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. วิชา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปัญหาและแนวทางการพัฒนาในอนาคต  
โดย อาจารย์ดุษฎี สุวัฒน์วิทยากร อธิการอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



วันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. การพัฒนาทีมงานและมนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน  
โดย ผศ.ดร. จินตนา ดิยะรังสีนุกูล



  
นายบัญญัติ เตียววัฒนานนท์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม



วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.  
 หัวข้อบรรยาย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร  
 โดย พลโทธนรัฐ ยิ่งเฟื่องมนต์ ผู้อำนวยการศูนย์การบริหารงานที่ ๒ กอ.รมน.



วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น. การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ  
 โดย นางสาวฐิติมา ปุ้ยออด ฝ่ายวิชาการ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น



วันศุกร์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (วันรับใบประกาศนียบัตร)



  
 นายบัญญัติ เตี้ยวิฒนานนท์  
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม