



คำสั่งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๑ /๒๕๖๖

เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมโรค การสุขาภิบาลอื่น ๆ ตามแผน การสาธารณสุข และข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล การวางแผนการสาธารณสุข การประมวลผลและวิเคราะห์ ข้อมูลทางสถิติที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข งานเฝ้าระวังโรค การเผยแพร่ฝึกอบรม การให้สุขศึกษา การ จัดทำงบประมาณตามแผนงานสาธารณสุข งานด้านสิ่งแวดล้อม การให้บริการสาธารณสุข การควบคุมการ ฆ่าสัตว์ จำหน่ายเนื้อสัตว์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงขอกำหนดหน้าที่รับผิดชอบและกรมอบหมายหน้าที่ ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยในการ ปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

ให้นายรุ่ง ศิริแสง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงาน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ มีหน้าที่เกี่ยวกับการวางแผนงาน การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติเกี่ยวกับสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การวางแผนในการให้บริการด้านต่างๆ เช่น การเฝ้าระวังโรค การส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมโรค การรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสุขภาพ การสุขาภิบาลและ อนามัยสิ่งแวดล้อม การควบคุมโรคสัตว์สู่คน การควบคุมสถานประกอบการ การระงับเหตุรำคาญ การคุ้มครอง ผู้บริโภค การจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การส่งเสริม การบำรุงรักษา และคุ้มครองคุณภาพ สิ่งแวดล้อม ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน การจัดการภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน เช่น การ จัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การจัดการคุณภาพน้ำ คุณภาพอากาศ ฯลฯ เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ควบคุมตรวจสอบการทำงาน และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. ควบคุมดูแลและรับผิดชอบเกี่ยวกับงานรักษาความสะอาด งานสิ่งแวดล้อม งานอนามัยและงาน ส่งเสริมสุขภาพ

๓. การอนุมัติเบิก - จ่าย ถึงขยะให้กับประชาชนที่มาขอถังขยะ

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งการบริหารจัดการออกเป็น ๔ ฝ่าย ดังนี้

๑ ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม

- งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ

/- งานสุขาภิบาล...

- งานสุขาภิบาลชุมชน
- งานอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานกฎหมายสาธารณสุข
- งานบริการรักษาความสะอาด
- งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย
- งานบริหารสิ่งปฏิกูล
- งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม
- งานการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- งานเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพ
- งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม
- งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม
- งานรณรงค์และฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม
- งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุม มลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง
- งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสีย และสารอันตรายต่าง ๆ
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

นายรุ่ง คีรีแสง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงาน สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย ส่งเสริม สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสุขาภิบาล การจัดการของ เสียและสิ่งปฏิกูล การจัดการน้ำเสียการจัดการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และเหตุรำคาญอื่นๆ ควบคุมการดำเนินงาน ของสถานที่จำหน่ายอาหาร ฯลฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน โดยมีผู้ช่วยปฏิบัติงาน ดังนี้

๑) นายวัชรวิษณุ โชควรวินิช ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล สังกัด กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานสุขาภิบาล,งานรักษาความสะอาด
- งานควบคุมใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ,จำหน่าย/สะสมอาหาร
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒) นายบุญช่วย โชติวิจิต ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ขับรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๐๙๑๖ ระยอง และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานเก็บขนขยะมูลฝอย หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๙ หมู่ที่ ๑๓ และหมู่ที่ ๑๖
- งานบำรุง ดูแล รักษา รถบรรทุกขยะหมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๐๙๑๖ ระยอง
- งานควบคุมการใช้รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๐๙๑๖ ระยอง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓) นายไพศาล เกิดมณี ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ขับรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๕๕๖๖ ระยอง และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานเก็บขนขยะมูลฝอย หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๑๑ หมู่ที่ ๑๔ และ หมู่ที่ ๑๕

ฝั่งทิศตะวันออก

- งานบำรุง ดูแล รักษา รถบรรทุกขยะหมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๕๕๖๖ ระยอง

- งานควบคุมการใช้รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๕๕๖๖ ระยะเวลา
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔) นายอนุพันธ์ ไกรเดช ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ขับรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๐๗๒๑ ระยะเวลา และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานเก็บขนขยะและมูลฝอย หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๙ หมู่ที่ ๑๐ และพื้นที่ชายทะเลหาดแม่รำพึง
- งานบำรุง ดูแล รักษา รถบรรทุกขยะหมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๐๗๒๑ ระยะเวลา
- งานควบคุมการใช้รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๐๗๒๑ ระยะเวลา
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕) นายอดุลย์ สุขมพันธ์ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ขับรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๑๕๖๐ ระยะเวลา และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานเก็บขนขยะมูลฝอย หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๘ หมู่ที่ ๑๑ หมู่ที่ ๑๒ หมู่ที่ ๑๔ ฝั่งทิศตะวันตก และตลาดกลางผลไม้ตะพง
- งานควบคุมการใช้รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๑๕๖๐ ระยะเวลา
- งานบำรุง ดูแล รักษา รถบรรทุกขยะหมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๑๕๖๐ ระยะเวลา
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖) นายอิน คณาบุตร ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ขับรถดูดสิ่งโสโครกและฉีดทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๐๔๐๑ ระยะเวลา ขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ หมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๐๓๐๔ ระยะเวลา และขับรถกวาดและดูดฝุ่น หมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๓๕๗๖ ระยะเวลา

- งานดูดสิ่งปฏิกูลและทำความสะอาดท่อระบายบริเวณตลาดกลางผลไม้ตะพง
- งานกวาดและดูดฝุ่นถนน
- งานล้างถนนและล้างตลาดกลางผลไม้ตะพง
- ควบคุมการใช้รถดูดสิ่งโสโครกและฉีดทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๐๔๐๑ ระยะเวลา และรถบรรทุกขยะหมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๘๓๕๓
- บำรุงดูแลระบบ ตรวจสภาพรถ หมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๐๔๐๑ ระยะเวลา หมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๘๓๕๓ และหมายเลขทะเบียน ๘๓ - ๓๕๗๖ ระยะเวลา
- งานฉีดพ่นหมอกควัน / พ่นยาฆ่าเชื้อและทำความสะอาดสถานที่
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗) นายจรัสพัฒน์ เต็มแก้ว พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มาปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบในฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- ขับรถกวาดและดูดฝุ่น
- งานฉีดพ่นหมอกควัน
- งานฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรค
- งานรวบรวมขยะติดเชื้อ ขยะอินทรีย์
- งานรดน้ำต้นไม้ สวนสาธารณะ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘) นายตุ้ย ช้อนคร่ำ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๙) นายบุญเชิด จำปาจีน ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๑๐) นายเกรียงไกร ทองเกรียงไกร ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๑๑) นายธนัญชัย ไพบูลย์ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๑๒) นายประเสริฐ นามวงษ์ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๑๓) นายเตรียมศักดิ์ นียมพงษ์ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๑๔) นายผล พรหมแต่ง ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๑๕) นายสมเดช มนยฤทธิ์ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๑๖) นายศุภชัย พิลาทอง ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๑๗) นายบัญชา จำปาจีน ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๑๘) นายสถาพร โพธิ์แก้ว ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด เก็บขนขยะอินทรีย์บริเวณเส้นทางชายหาดแม่รำพึง ตลาดไต้รุ่ง อาคารตลาดกลางผลไม้ตะพง ร้านค้าทั่วไป ศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะตำบลตะพง เก็บขยะอันตรายในพื้นที่ตำบลตะพงเพื่อนำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาล และฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค

- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๙) นายเดชณรงค์ พิลาทอง ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ สังกัดฝ่าย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๒๐) นายฟ้าลั่น ตรีธวัช ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ สังกัดฝ่าย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๒๑) นายปพนสรณ์ จันทร์เรือง ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ขับรถขยะหมายเลขทะเบียน ๘๒-๕๒๐๕ ระยอง ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะมีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอย ขยะอินทรีย์ ขยะติดเชื้อ เพื่อนำไปกำจัด ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ประจำรถดูดสิ่งโสโครก และฉีดทำความสะอาดท่อระบายน้ำ มีหน้าที่รดน้ำต้นไม้ ล้างทำความสะอาดบริเวณตลาดกลางผลไม้ตะพง ล้างถนน งานฉีดพ่นหมอกควัน และฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค

๒๒) นายทองแดง มูลผา ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๒๓) นายศิริศักดิ์ จำปาศิลป์ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๒๔) นายกิตติพล คำลือ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ มีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด

๒๕) นายสมควร เหลืองจันทิก ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ขับรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๘๙๘๗ ระยะเวลา , และมอบหมายให้ขับรถบรรทุกขยะหมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๘๓๕๓ ระยะเวลา โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานรักษาความสะอาดบริเวณขอบถนน ทางเท้า ทางเดิน ทางน้ำและที่สาธารณะ ประจำตลาดกลางผลไม้ตะพง และซอยแคบที่รถบรรทุกขยะใหญ่เข้าไปจัดเก็บไม่ได้, วัด, โรงเรียน

- งานเก็บขนขยะมูลฝอย หมู่ที่ ๑๐ หมู่บ้านศรุตฯ หมู่บ้านปรีชา หมู่บ้านคุ้มหลวง หมู่บ้านมารีน ซอยสกายแลป ซอยหาดแม่รำพึง ซอยหนองอ้อหมู่ที่ ๙ ซอยหลังเลขหมู่ที่ ๙ วัดตะพงนอก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตะพงนอก และโรงเรียนบ้านเนินเสาธง

- ควบคุมการใช้รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๘๙๘๗ ระยะเวลา , หมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๘๓๕๓ ระยะเวลา

- งานบำรุง ดูแล รักษา รถบรรทุกขยะหมายเลขทะเบียน ๘๑ - ๘๙๘๗ ระยะเวลา , หมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๘๓๕๓ ระยะเวลา

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒๖) นายศุภโชค แต่งเทศ ตำแหน่ง คนงาน ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ปฏิบัติงานประจำรถดูดสิ่งโสโครกและฉีดทำความสะอาดท่อระบายน้ำ มีหน้าที่รดน้ำต้นไม้และล้างทำความสะอาดบริเวณตลาดกลางผลไม้ตะพง ล้างถนน งานฉีดพ่นหมอกควัน และฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค งานขนขยะอินทรีย์ ขยะติดเชื้อ

๒๗) นางสาวกัญญา รัตนะรักษ์ ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานรักษาความสะอาดกวาดขยะมูลฝอยบริเวณขอบถนน ทางเท้า ทางเดิน ทางน้ำและที่สาธารณะ ประจำตลาดกลางผลไม้ตะพง และทำความสะอาดถนนหลังตลาดกลางผลไม้ตะพง ถึงสี่แยกพื้นที่ปูน

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒๘) นางสาวใจ แถมสุข ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานดูแลรักษาความสะอาดกวาดขยะมูลฝอยอาคารตลาดกลางผลไม้ตะพงและบริเวณโดยรอบ

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒๙) นางบุญมี เหลืองจันทิก ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานรักษาความสะอาดกวาดขยะมูลฝอยบริเวณขอบถนน ทางเท้า ทางเดิน ทางน้ำและที่สาธารณะ ประจำตลาดกลางผลไม้ตะพง

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓๐) นางทอง มามีไชย ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานรักษาความสะอาดกวาดขยะมูลฝอย รวบรวมขยะอินทรีย์ ทำความสะอาดจุดพักขยะภายในอาคารตลาดสดพื้นบ้านและบริเวณรอบจุดพักขยะประจำตลาด รวบรวมขยะ

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓๑) นายสมเจตน์ มามีไชย ตำแหน่ง คนงาน ปฏิบัติงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูลและฉีดล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ งานฉีดพ่นหมอกควัน งานเก็บขนขยะอินทรีย์ศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะตำบลตะพง และฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค

๓๒) นายมานพ เกตุจันทร์ ตำแหน่ง คนงาน ปฏิบัติงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูลและฉีดล้างท่อมีหน้าที่ ปฏิบัติงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูลและฉีดล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ งานฉีดพ่นหมอกควัน งานเก็บขนขยะติดเชื้อ ขยะมูลอินทรีย์ งานฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

/๓๓) นางสาวบุญญาพร...

๓๓) นางสาวบุญญาพร ถาวร ตำแหน่ง คณงาน ช่วยปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะพง โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานดูแลและทำความสะอาด ทั้งภายในและภายนอกอาคารสถานที่
- งานดูแลและทำความสะอาดอุปกรณ์อบสมุนไพร ห้องการแพทย์แผนไทย
- ช่วยงานการแพทย์แผนไทย
- งานช่วยเหลือคนไข้
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓๔) นายเอกรัตน์ ศรีราธรา ตำแหน่ง คณงาน สังกัดฝ่าย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ดูแลรถยนต์ส่วนบุคคลหมายเลขทะเบียน บย ๗๕๗๒ ระยอง
- ควบคุมการปฏิบัติงานของคณงานขยะ ไบลงเวลาการปฏิบัติงาน
- งานควบคุมการซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนบุคคล
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓๕) นายเกรียงไกร สุตทัตสัน ตำแหน่ง คณงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะมีหน้าที่เก็บขนขยะและมูลฝอย ขยะอินทรีย์ ขยะติดเชื้อ เพื่อนำไปกำจัด
- ปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ประจำรถดูสิ่งโสโครก และฉีดทำความสะอาดท่อระบายน้ำ มีหน้าที่รดน้ำต้นไม้ ล้างทำความสะอาดบริเวณตลาดกลางผลไม้ ตะพง ล้างถนน งานฉีดพ่นหมอกควัน และฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค

๒ ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค

- งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค
- งานสัตว์แพทย์
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๑) นางสาวนิศารัตน์ คัมญาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

ดังนี้

- งานธุรการ งานการเงิน งานบัญชี
- งานวางฎีกาเบิกจ่าย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒) นางสาวสุวรรณา ไทยเจริญ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

ดังนี้

- งานควบคุมโรค
- งานสิ่งแวดล้อม
- งานสัตว์แพทย์
- งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- งานข้อมูล สถิติ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓) นางสาวศศิวิมล ประดิษฐ์ฤกษ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

ดังนี้

- งานธุรการ งานสารบรรณ การร่าง โต้ตอบ บันทึก เรื่องย่อ ตรวจทานหนังสือ

- จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการ หลักฐานหนังสือ
- งานควบคุมการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล เช่น การขออนุญาตใช้รถ
- งานควบคุมการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- การรับบริการจัดเก็บ ขยะ มูลฝอย (ช่วยงาน ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม)
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔) นายวีระศักดิ์ สโมสร ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานบำรุง ดูแล รักษา รถพยาบาล (ฉุกเฉิน) หมายเลขทะเบียน กษ ๓๕๔๐ ระยะของ
- ควบคุมการใช้รถพยาบาล (ฉุกเฉิน) หมายเลขทะเบียน กษ ๓๕๔๐ ระยะของ
- ช่วยปฏิบัติงาน งานหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง
- ช่วยปฏิบัติงาน งานบริการผู้ป่วยฉุกเฉินผ่านระบบ TOT Help Call Center และรับ - ส่ง

ผู้ป่วย

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕) นายนิติกร ปราณนัทธิ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่
ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานควบคุม ดูแล การใช้งานรถพาร์มแทรกเตอร์ หมายเลขทะเบียน ตค ๓๘๕๘
- ช่วยงานฉีดพ่นหมอกควัน
- ช่วยงานควบคุมโรค/ฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓ ฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข

- งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข
- งานส่งเสริมสุขภาพ
- งานคุ้มครองผู้บริโภค
- งานบริหารสาธารณสุข
- งานหลักประกันสุขภาพ
- งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข
- งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส
- งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

นายรุ่ง คีรีแสง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงาน
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับควบคุมดูแล
การปฏิบัติงานในฝ่ายส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข งานกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ และงานอื่นๆ ที่ได้รับ
มอบหมาย โดยมีผู้ช่วยปฏิบัติงาน ดังนี้

๑) นางสาวอรดี นนธิจันทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบ
ดังนี้

- งานสุขศึกษา
- งานสาธารณสุขมูลฐาน
- งานส่งเสริมสุขภาพ

/- งานคุ้มครอง...

- งานคุ้มครองผู้บริโภค
- งานบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่
- รวบรวมข้อมูล สถิติ วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน .
- งานการออกหนังสือรับรองการแจ้งและงานใบอนุญาต
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รับผิดชอบ ดังนี้

๒) นางสาวกัญญณัช งามสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข มีหน้าที่ความ

- งานสุขศึกษา
- งานสาธารณสุขมูลฐาน
- งานส่งเสริมสุขภาพ
- งานคุ้มครองผู้บริโภค
- งานบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่
- งานกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น
- จัดทำเอกสารด้านการเงินและบัญชี กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น
- รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญรับเงินของกองทุนหลักประกัน

สุขภาพระดับท้องถิ่น

- ลงระบบการเงินและบัญชี ในเว็บไซต์ของกองทุนฯ
- จัดทำฎีกา เบิก - จ่ายเงิน
- การจัดทำรายงานและจัดส่งรายงานของกองทุนฯ
- รวบรวมข้อมูล สถิติ วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓) นายมานิต ศิริมหา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งาน รับ - ส่ง หนังสือราชการ
- งานควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ , งานธุรการ
- รวบรวมข้อมูลและสถิติทั่วไป
- อำนวยความสะดวกและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- งานบำรุง ดูแล รักษา รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน ขฉว ๙๘๔
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รับผิดชอบดังนี้

๔) นางสาวภาวิณี ศิริทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี มีหน้าที่ความ

- จัดทำเอกสารด้านการเงินและบัญชี กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น
- รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญรับเงินของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ระดับท้องถิ่น

- ลงระบบการเงินและบัญชี ในเว็บไซต์ของกองทุนฯ
- จัดทำฎีกา เบิก - จ่ายเงิน
- การจัดทำรายงานและจัดส่งรายงานของกองทุนฯ
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนฯ

๕) นายวินัย ปรีดาร์ตน์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ขับรถยนต์, ดูแลบำรุงรักษาเครื่องยนต์ส่วนกลาง, จัดทำบันทึกการใช้รถ, บันทึกการใช้น้ำมัน

เชื้อเพลิง รถยนต์ส่วนกลางหมายเลขทะเบียน บย ๗๕๗๒ ระยอง , รถยนต์ส่วนกลางหมายเลขทะเบียน ขต ๘๖๐๓ ระยอง และรถยนต์ส่วนกลางหมายเลขทะเบียน ขค ๘๖๐๒ ระยอง

- งานฉีดพ่นหมอกควัน / พ่นยาฆ่าเชื้อและทำความสะอาดสถานที่
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔ ฝ่ายบริการสาธารณสุข

- งานการแพทย์ฉุกเฉิน
- งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
 - รพสต. ตะพง • รพสต. บ้านยายดา
- งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

นายรุ่ง คีรีแลง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) มีหน้าที่ความรับผิดชอบควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน การให้บริการสาธารณสุข เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมโรค การรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสุขภาพ การฝึกอบรม การสุศึกษา การประสานงานและสนับสนุนการวางแผนทุกระดับ การวางแผน นิเทศงาน ฯลฯ โดยมีผู้ช่วยปฏิบัติงาน ดังนี้

๑) นางสาวธัญชนก เกติมณี ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- งานการเงินและบัญชี
- การจัดประชุม
- งานประสานหน่วยบริการสาธารณสุข
- งานธุรการ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒) นางสาวเกศรา โอนอ่อน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานธุรการ งานสารบรรณ การร่าง โต้ตอบ บันทึก เรื่องย่อ ตรวจสอบหนังสือ
- จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการ หลักฐานหนังสือ
- รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ
- งานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน
- ช่วยปฏิบัติงานธุรการ ฝ่ายบริการสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

งานการแพทย์ฉุกเฉิน

๓) นายดิฐกร จันทพงษ์ ตำแหน่ง พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

ดังนี้

- งานหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง
- งานบริการผู้ป่วยฉุกเฉินผ่านระบบ TOT Help Call Center
- งานบำรุง ดูแล รักษา รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน คคต ๖๓๒ ระยอง
- ควบคุมการใช้รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน คคต ๖๓๒ ระยอง
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔) นายอนุสิทธิ์ คุ้มญาติ ตำแหน่ง พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

ดังนี้

/- งานหน่วยบริการการแพทย์...

- งานหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง
- งานบริการผู้ป่วยฉุกเฉินผ่านระบบ TOT Help Call Center
- งานบำรุง ดูแล รักษา รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน คฉต ๖๓๒ ระยอง
- ควบคุมการใช้รถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน คฉต ๖๓๒ ระยอง
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕) นางสาวสุพรรณษา อุตราศรี ตำแหน่ง พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง
- งานบริการผู้ป่วยฉุกเฉินผ่านระบบ TOT Help Call Center
- ดูแลเวชภัณฑ์ และเครื่องมือแพทย์
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖) นายชมภู วงษ์เสียม ตำแหน่ง พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง
- งานบริการผู้ป่วยฉุกเฉินผ่านระบบ TOT Help Call Center
- ดูแลเวชภัณฑ์ และเครื่องมือแพทย์
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗) นายเชาวลิต ไชยสิทธิ์ ตำแหน่ง พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

ดังนี้

- งานบำรุง ดูแล รักษา รถบริการทั่วไปด้านสาธารณสุข หมายเลขทะเบียน กล ๓๗๑๓
- ควบคุมการใช้รถบริการทั่วไปด้านสาธารณสุข หมายเลขทะเบียน กล ๓๗๑๓ ระยอง
- ช่วยปฏิบัติงาน งานหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง
- งานบริการผู้ป่วยฉุกเฉินผ่านระบบ TOT Help Call Center และรับ - ส่ง ผู้ป่วย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ระยอง

๘) นายวิศิษฐ์ จันทร์ทวงษ์ ตำแหน่ง พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง
- งานบริการผู้ป่วยฉุกเฉินผ่านระบบ TOT Help Call Center
- ดูแลจัดเก็บเวชภัณฑ์ และเครื่องมือแพทย์
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙) นายกิตติพงษ์ ล้ำเลิศ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดฝ่ายบริการสาธารณสุข (กู้ชีพ) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานบำรุง ดูแล รักษา รถพยาบาลฉุกเฉิน
- ควบคุมการใช้รถพยาบาลฉุกเฉิน
- งานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- งานบริการการแพทย์ฉุกเฉินจุดบริการ รพสต.บ้านยายดา.
- งาน รับ-ส่ง ผู้ป่วย

๑๐) นายวรานนท์ พงษ์นัยรัตน์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดฝ่ายบริการสาธารณสุข (กู้ชีพ) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานบำรุง ดูแล รักษา รถพยาบาลฉุกเฉิน

- ควบคุมการใช้รถพยาบาลฉุกเฉิน
- งานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพะวง

๑) นางศุภิสรา งามเสงี่ยม ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

- งานบริหารทั่วไป
- งานตรวจสอบ ควบคุมภายใน
- งานภูมิทัศน์
- งานการเจ้าหน้าที่
- งานพัฒนาบุคลากร
- งานสัมมนาและฝึกอบรม
- งานแผน/โครงการสาธารณสุข
- งานนิเทศงาน
- งานนโยบายเร่งด่วน/โครงการพิเศษ
- งานสาธารณสุขพื้นที่พิเศษเฉพาะ
- งานพัฒนาวิชาการวิจัย นวัตกรรม
- งานฝึกอบรมนักศึกษา
- งานมาตรฐานหน่วยบริการ
- งานรพ.สต.ติดดาว...
- งาน ๕ ส.
- งานรับคำร้องขอขึ้นทะเบียน
- งานตรวจสอบสิทธิ์
- งานรับคำร้องเรียน
- งานสัมพันธ์ชุมชนและองค์กรภายนอก
- งานพรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕
- งานกฎหมาย พรบ.
- งานบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับสาธารณสุข
- งานตัวชี้วัดงานสาธารณสุข
- งานสาธารณสุขมูลฐาน

๒. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

- หน่วยสาธารณสุขเคลื่อนที่
- งานเยี่ยมบ้าน HHC
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒) นางสาวปวิษฐา เกิดเชิดชู ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๖ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

- งานวิทยากร
- งานฝึกอบรมนักศึกษา
- งานสาธารณสุขมูลฐาน
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

- งานป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ
- งานช่วยเหลือสังคมและความรุนแรงในครอบครัว (OSCC)

๓. กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

- งานรักษาพยาบาล
- งานสุขภาพจิต
- งานบำบัดผู้ป่วยยาเสพติด
- งานพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
- งาน To BE No ๑
- งานเยี่ยมบ้าน HHC

๓) นางสาวดวงดาว เหล่าหวั่น ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

- งานวิทยากร
- งานประกันผู้ป่วยประกันสังคม
- งานอาสาสมัครสาธารณสุข(เบิกเงิน)
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

- งานมะเร็ง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

- จัดทำแผนงาน/โครงการ
- การประเมินโครงการ
- งานรักษาพยาบาล
- งานตรวจประเมินและบำบัดโรคเบื้องต้น
- งานชั้นสูตร
- งานวัยโรค
- งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน อุบัติภัย
- งานให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ
- งานคัดกรองส่งต่อผู้ป่วย
- งาน Long Term Care
- งานหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน
- งานเยี่ยมบ้าน HHC
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- งานวิทยากร
 - งานฝึกอบรมนักศึกษา
 - งานสาธารณสุขมูลฐาน
 - งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
๒. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค
- งานป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ
 - งานช่วยเหลือสังคมและความรุนแรงในครอบครัว (OSCC)
๓. กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว
- งานรักษาพยาบาล
 - งานสุขภาพจิต
 - งานบำบัดผู้ป่วยยาเสพติด
 - งานพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
 - งาน To BE No ๑
 - งานเยี่ยมบ้าน HHC

๓) นางสาวดวงดาว เหล่าหวั่น ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข
- งานวิทยากร
 - งานประกันผู้ป่วยประกันสังคม
 - งานอาสาสมัครสาธารณสุข(เบิกเงิน)
 - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค
- งานมะเร็ง
 - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๓. กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว
- จัดทำแผนงาน/โครงการ
 - การประเมินโครงการ
 - งานรักษาพยาบาล
 - งานตรวจประเมินและบำบัดโรคเบื้องต้น
 - งานชั้นสูตร
 - งานวินโรค
 - งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน อุบัติภัย
 - งานให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ
 - งานคัดกรองส่งต่อผู้ป่วย
 - งาน Long Term Care
 - งานหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน
 - งานเยี่ยมบ้าน HHC
 - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔) นางสาวกัญญาภัค ผลสุข ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๕ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

- งานเฝ้าระวังสาธารณสุข
- งานให้คำปรึกษาการใช้ยา
- งานส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย
- งานอนามัยโรงเรียน
- งานศูนย์เด็กเล็กน่ายู่
- งานวางแผนครอบครัว
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

- งานปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
- งานเยี่ยมบ้าน HHC
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๕) นางสาวรจนา น้ำสา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๔ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

- งานส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
- งานส่งเสริมสุขภาพเชิงรุกหน่วยสาธารณสุขเคลื่อนที่
- งานอาชีวอนามัย
- งานอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

- งานป้องกันควบคุมการติดเชื้อในคลินิก
- งานรักษาพยาบาล
- งานอนามัยแม่และเด็ก
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๖) นางสาวคณภัก ทองนพคุณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๔๖๐๙-๐๐๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

- งานทันตสาธารณสุขในสถานบริการ
- งานทันตสาธารณสุขในชุมชน โรงเรียน
- งานเทคโนโลยีสารสนเทศสาธารณสุข
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗) นางสาวอารีรัตน์ หาดอ้าน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะพง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

- งานโครงการหลักประกันสุขภาพ

/- งานกองทุนหลัก...

- งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- งานประเมินผลโครงการ
- งานสาธารณสุขมูลฐาน
- งานนำเสนอผลงานของหน่วยงาน
- งานข้อมูลข่าวสาร
- งานพรบ.ข้อมูลข่าวสาร
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

- งานควบคุมป้องกันโรคติดต่อ
- งานระบาดวิทยา
- งานออกหน่วยบริการเชิงรุก
- งานอาหารปลอดภัย
- งานตรวจสอบอาหารและสารปนเปื้อน
- งานควบคุมโรคสัตว์และแมลงนำโรค
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘) นางสาวฐานวีร์ บุศยศิริ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักโภชนาการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

- งานสุขศึกษาประชาสัมพันธ์
- งานส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย
- ประเมินภาวะโภชนาการทุกกลุ่มวัย
- ส่งเสริมโภชนาการทุกกลุ่มวัย
- ติดตามประเมินผลด้านโภชนาการ
- การให้โภชนศึกษา
- จัดทำฐานข้อมูล วิเคราะห์และพัฒนาข้อมูลด้านอาหารและโภชนาการ
- การจัดเตรียมการประชุม จัดทำรายงานการประชุม
- งานบริการประชาชน
- งานช่วยเหลือผู้ป่วย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙) นางสาวนริศรา สารภาค ตำแหน่ง ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

- งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการ
- งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุ
- งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยติดเตียง
- งานแพทย์แผนไทย
- งานแพทย์ทางเลือก
- งานส่งเสริมการใช้สมุนไพร
- งาน E - Claim
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ดังนี้

๑๐) นางสาวสิริวิภา แสงเมฆ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข
 - งานสารบรรณ
 - งานการเงิน การบัญชี
 - งานบัญชีและเกณฑ์คงค้าง
 - งานสนับสนุน
 - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ดังนี้

๑๒) นางสาวศิริวรรณ งามสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข
 - งานธุรการ
 - จัดทำรายงานจัดซื้อ จัดจ้าง
 - งานพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 - งานติดต่อประสานงาน/ ส่งรายงาน
 - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๓) นางสาวทองหยาด ทองน้อย ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานดูแลทำความสะอาดอาคารสถานที่ ทั้งภายในและภายนอกอาคาร
- งานทำความสะอาดผ้า
- ล้างเครื่องมืออุปกรณ์ เตรียมอุปกรณ์นี้
- เก็บขยะติดเชื้อ
- งานประชาสัมพันธ์ทั่วไป
- งานบริการประชาชน
- งานช่วยเหลือผู้ป่วย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๔) นางสาวนิตยา สุตหัตถสัน ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ช่วยปฏิบัติงานห้องทันตกรรม
- งานทำความสะอาด เครื่องมือ เครื่องใช้ทันตกรรม
- งานลงทะเบียนผู้ใช้บริการทันตกรรม
- งานประชาสัมพันธ์ทั่วไป
- งานบริการประชาชน
- งานช่วยเหลือผู้ป่วย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๕) นายอริยพงษ์ สุวรรณกานต์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ดูแลความสะอาดอาคารสถานที่ ภายนอกอาคาร โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะพง
- ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า ตัดหญ้า ตกแต่งไม้ดอก ไม้ประดับ บริเวณโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะพง
- งานดูแลรถยนต์ส่วนบุคคลหมายเลขทะเบียน ขค ๘๖๐๓ ระยอง

/- งานประชาสัมพันธ์...

- งานประชาสัมพันธ์ทั่วไป
- งานบริการประชาชน
- งานช่วยเหลือผู้ป่วย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๖) นางสาวณัฐพิมล สุวรรณกานต์ ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานดูแลทำความสะอาดอาคารสถานที่ ทั้งภายในและภายนอกอาคาร
- งานทำความสะอาดผ้า
- ล้างเครื่องมืออุปกรณ์ เตรียมอุปกรณ์นี้
- เก็บขยะติดเชื้อ
- งานประชาสัมพันธ์ทั่วไป
- งานบริการประชาชน
- งานช่วยเหลือผู้ป่วย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๗) นางสาวณัฐกานันท์ แสงกระจ่าง ตำแหน่ง พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ) มีหน้าที่

รับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานประจำห้องฉุกเฉิน,ห้องสังเกตอาการ รพ.สต.ตะพง
- ช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน,ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านยายดา

๑) นางฐชวรรณ แยมกลิ่น ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๓ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

๑.งานบริหารทั่วไป

- งานบริหารทั่วไป
- งานตรวจสอบควบคุมภายใน
- งานพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งานบำรุงรักษาสถานที่ราชการ
- งานภูมิทัศน์

๒.งานบริหารงานบุคคล

- งานการเจ้าหน้าที่
- งานพัฒนาบุคลากร
- งานสัมมนาและฝึกอบรม

๓.งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข

- งานแผนงานโครงการสาธารณสุข
- งานนิเทศงาน
- งานตัวชี้วัดสาธารณสุข
- งานประเมินผลโครงการ
- งานนโยบายเร่งด่วนและโครงการพิเศษ
- งานพัฒนาวิชาการวิจัยและนวัตกรรม

- งานวิทยากร
- งานฝึกอบรมนักศึกษา

๔.งานมาตรฐานและคุณภาพบริการ

- งานมาตรฐานหน่วยบริการ
- งาน รพ.สต.ติดดาว
- งานคุณภาพบริการ

๕.งานหลักประกันสุขภาพ

- งานโครงการหลักประกันสุขภาพ
- งานรับคำร้องขอขึ้นทะเบียนสิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า
- งานรับคำร้องเรียน
- งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- งานประกันผู้ป่วยประกันสังคม
- งานผู้ประสบภัยจากรถ

๖.งานสุขภาพภาคประชาชน

- งานสัมพันธ์ชุมชนและองค์กรภายนอก
- งานสาธารณสุขมูลฐานแนวใหม่

๗.งานกฎหมายสาธารณสุข

- งานพรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕,งานกฎหมาย ,พรบ. วิชาชีพการสาธารณสุข

ชุมชน

๘.งานอื่นๆตามนโยบาย

กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันโรค

๑.งานแผนงาน/โครงการ

- การจัดทำแผนงาน/โครงการ
- การประเมินโครงการ

๒.งานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

- งานอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานอาชีวอนามัย
- งานอุบัติเหตุ และภัยพิบัติ

กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

๑.งานเวชปฏิบัติครอบครัวในชุมชน

- งาน Long Term Care

๒.งานฟื้นฟูสภาพ

- งานบำบัดผู้ป่วยติดยาเสพติด บุหรี่ สุรา
- งาน To be Number One

๓.งานอื่นๆตามนโยบาย

๒) นางนลัทพร ศิริแสง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๒ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

๑.งานบริหารทั่วไป

/- งานบริหาร...

- งานบริหารทั่วไป
- งานตรวจสอบควบคุมภายใน
- งานพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งานบำรุงรักษาสถานที่ราชการ
- งานภูมิทัศน์

๒.งานบริหารงานบุคคล

- งานการเจ้าหน้าที่
- งานพัฒนาบุคลากร
- งานสัมมนาและฝึกอบรม

๓.งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข

- งานแผนงานโครงการสาธารณสุข
- งานนิเทศงาน
- งานตัวชี้วัดสาธารณสุข
- งานประเมินผลโครงการ
- งานนโยบายเร่งด่วนและโครงการพิเศษ
- งานพัฒนาวิชาการวิจัยและนวัตกรรม
- งานวิทยากร
- งานฝึกอบรมนักศึกษา

๔.งานมาตรฐานและคุณภาพบริการ

- งานมาตรฐานหน่วยบริการ
- งาน รพ.สต.ติดดาว
- งานคุณภาพบริการ

๕.งานหลักประกันสุขภาพ

- งานโครงการหลักประกันสุขภาพ
- งานรับคำร้องขอขึ้นทะเบียนสิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า
- งานรับคำร้องเรียน
- งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- งานประกันผู้ป่วยประกันสังคม
- งานผู้ประสบภัยจากรถ

๖.งานกฎหมายสาธารณสุข

- งานพรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕
- งานกฎหมาย ,พรบ. วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน
- งานบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข

งานอื่นๆตามนโยบาย

๓) นางสาวกิตติยา เวียงย่างกุ้ง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงานเลขที่
ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๓ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

๑.งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข

- งานแผนงานโครงการสาธารณสุข
- งานตัวชี้วัดสาธารณสุข
- งานนิเทศงาน
- งานประเมินผลโครงการ

๒.งานข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ

- งานข้อมูลข่าวสาร
- งานเทคโนโลยีสารสนเทศสาธารณสุข
- งาน พรบ. ข้อมูลข่าวสาร

๓.งานมาตรฐานและคุณภาพบริการ

- งานมาตรฐานหน่วยบริการ
- งาน รพ.สต.ติดดาว
- งานคุณภาพบริการ

๔.งานหลักประกันสุขภาพ

- งานโครงการหลักประกันสุขภาพ
- งานรับคำร้องขอขึ้นทะเบียนสิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า
- งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- งานประกันสังคม
- งานผู้ประสบภัยจากรถ

๕.งานสุขภาพภาคประชาชน

- งานสัมพันธ์ชุมชนและองค์กรภายนอก
- งานสาธารณสุขมูลฐานแนวใหม่

๖.งานกฎหมายสาธารณสุข

- งานพรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕
- งานกฎหมาย ,พรบ. วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน
- งานบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข

กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน

๑.งานแผนงาน/โครงการ

- การจัดทำแผนงาน/โครงการ
- การประเมินโครงการ

๒.งานอนามัยแม่และเด็ก

- หญิงตั้งครรภ์
- เด็กแรกเกิด
- พัฒนาการเด็ก

๓.งานอนามัยโรงเรียน

- ภาวะโภชนาการ
- สุขภาพร่างกาย
- อนามัยการเจริญพันธุ์

- โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
- วัคซีนสำหรับเด็กนักเรียน

๔.การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

- กลุ่มเด็กอายุ ๑-๕ปี
- กลุ่มวัยเรียน
- กลุ่มผู้ใหญ่
- กลุ่มหญิงตั้งครรภ์
- กลุ่มวัคซีนรณรงค์

๕.การคัดกรอง

- คัดกรองเบาหวาน ความดันโลหิต
- คัดกรองมะเร็งปากมดลูก
- คัดกรองมะเร็งเต้านม

๖.การเฝ้าระวัง

- เฝ้าระวังผู้ป่วยเบาหวาน ความดันโลหิต
 - ความชุกของผู้สูบบุหรี่ของประชากรไทยอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป
- ๗.งานเฝ้าระวังด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- เด็กแรกเกิด-ต่ำกว่า๖เดือน กินนมแม่อย่างเดียว
 - หญิงตั้งครรภ์ได้รับยาเม็ดเสริมไอโอดีน ธาตุเหล็ก และกรดโฟลิก

๘.ส่งเสริมและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต

- คัดกรองความเครียดในผู้ป่วยโรคเรื้อรัง,หญิงตั้งครรภ์,ผู้สูงอายุ
- กลุ่มงานป้องกันและควบคุมโรค**

๑.งานป้องกันควบคุมโรคติดต่อ

- งานวัณโรค

๒.งานป้องกันควบคุมโรคไม่ติดต่อ

- ประชากรอายุ ๓๕ ปีขึ้นไปได้รับการคัดกรองเบาหวาน ความดันโลหิต
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔) นางอรชร สาครจันทร์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน เลขที่
ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๖-๔๖๐๙-๐๐๒ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน

๑.งานอนามัยโรงเรียน

- สุขภาพช่องปาก

๒.งานทันตสาธารณสุข

- งานทันตสาธารณสุขในสถานบริการ
- งานทันตสาธารณสุขในชุมชน

งานอื่น ๆ ตามนโยบาย

๕) นางสาวสุกานดา วรพิทย์พงศ์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ มีหน้าที่ความ

รับผิดชอบ ดังนี้

กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน

/ ๑.งานแผนงาน...

๑.งานแผนงาน/โครงการ

- การจัดทำแผนงาน/โครงการ
- การประเมินโครงการ

๒.งานอนามัยแม่และเด็ก

- หญิงตั้งครรภ์
- เด็กแรกเกิด
- พัฒนาการเด็ก

๓.งานอนามัยโรงเรียน

- สุขภาพร่างกาย
- อนามัยการเจริญพันธุ์
- วัคซีนสำหรับเด็กนักเรียน

๔.การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

- กลุ่มเด็กอายุ ๑-๕ปี
- กลุ่มวัยเรียน
- กลุ่มผู้ใหญ่
- กลุ่มหญิงตั้งครรภ์
- กลุ่มวัคซีนรณรงค์

๕.การคัดกรอง

- คัดกรองเบาหวาน ความดันโลหิต
- คัดกรองมะเร็งปากมดลูก
- คัดกรองมะเร็งเต้านม

๖.งานเฝ้าระวังด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

- เด็กแรกเกิด-ต่ำกว่า๖เดือน กินนมแม่อย่างเดียว
- หญิงตั้งครรภ์ได้รับยาเม็ดเสริมไอโอดีน ๓๓๐ไมโครกรัม และกรดโฟลิก

๗.ส่งเสริมและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต

- คัดกรองความเครียดในผู้ป่วยโรคเรื้อรัง, หญิงตั้งครรภ์, ผู้สูงอายุ

กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

๑.งานแผนงาน/โครงการ

- จัดทำแผนงาน/โครงการ
- การประเมินผลโครงการ

๒.งานรักษาพยาบาล

- งานรักษาพยาบาล (ปฐมภูมิ)
- การตรวจประเมินและรักษาพยาบาลเบื้องต้น
- การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพสาธารณสุข

๓.งานเภสัชสาธารณสุข

- งานเภสัชสาธารณสุข
- งานให้คำปรึกษาการใช้ยา

๔.งานส่งต่อผู้ป่วย

ส่งต่อผู้ป่วยและEMS

๕.งานเวชปฏิบัติครอบครัวในชุมชน

- งานปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
- งาน COC,oscc
- งาน HHC
- งาน Long Term Care
- งาน Palliative Care

๖.งานฟื้นฟูสภาพ

- งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการ
- งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุ
- งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยติดเตียง

๗.งานป้องกันควบคุมการติดเชื้อในคลินิก

- งานป้องกันควบคุมการติดเชื้อในคลินิก

๘.งานบริการทางห้องปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุข

- งานตรวจทางห้องปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุข

งานอื่นๆ ตามนโยบาย

๖) นายภัทรวิทย์ คำทอง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙-๓-๐๑-๔๓๐๒-๐๐๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

๑.งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข

- งานแผนงานโครงการสาธารณสุข
- งานนิเทศงาน
- งานตัวชี้วัดสาธารณสุข
- งานประเมินผลโครงการ
- งานนโยบายเร่งด่วนและโครงการพิเศษ
- งานพัฒนาวิชาการวิจัยและนวัตกรรม
- งานวิทยากร
- งานฝึกอบรมนักศึกษา

๒.งานหลักประกันสุขภาพ

- งานกองทุนสวัสดิการรักษายาบาลสิทธิออปท.

กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

๑.งานฟื้นฟูสภาพ

- งานบำบัดผู้ป่วยติดยาเสพติด บุหรี่ สุรา
- งาน To be Number One

กลุ่มงานป้องกันและควบคุมโรค

๑.งานแผนงานและโครงการ

- การจัดทำแผนงาน/โครงการ

- การประเมินโครงการ

๒. งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

- งานควบคุมและป้องกันโรค

- งานระบาดวิทยา

- โรคพิษสุนัขบ้า

๓.งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข

- งานอาหารปลอดภัย

- งานตรวจสอบอาหารและสารปนเปื้อน

กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

- งานอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม

- งานอุบัติเหตุ และภัยพิบัติ

งานสุศึกษา

- สุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ

- สุขศึกษาในและนอกสถานบริการ

- สุขศึกษาในโรงเรียน

- มาตรฐานสุศึกษา

งานอื่นๆตามนโยบาย

๓) นายพีรพล ใจสะอาด ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

กลุ่มงานป้องกันและควบคุมโรค

๑.งานแผนงานและโครงการ

- การจัดทำแผนงาน/โครงการ

- การประเมินโครงการ

๒.งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

- ควบคุมและป้องกันโรค

- สอบสวนโรค

- งานควบคุมโรคสัตว์และแมลงนำโรค

๓.งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข

- งานอาหารปลอดภัย

- งานตรวจสอบอาหารและสารปนเปื้อน

งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔) นางสดิษา ปรารณนที ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักโภชนาการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน

๑.งานแผนงาน/โครงการ

- การจัดทำแผนงาน/โครงการ

- การประเมินโครงการ

๒.งานโภชนาการ

- กลุ่มหญิงตั้งครรภ์

/- กลุ่มเด็กอายุ...

- กลุ่มเด็กอายุ ๐-๖ ปี
- กลุ่มเด็กอายุ ๖-๑๔ ปี
- กลุ่มอายุ ๑๕-๑๘ ปี
- กลุ่มอายุ ๑๘-๕๙ ปี
- กลุ่มผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป

๓.งานสุขศึกษา

- สุขศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
- สุขศึกษาในและนอกสถานบริการ
- สุขศึกษาในโรงเรียน

งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙) นางสาวจุฑามาศ รัตนเชือน ตำแหน่ง ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

ดังนี้

๑.งานรักษาพยาบาล

- งานรักษาพยาบาล (ปฐมภูมิ)
- การตรวจประเมินและรักษาพยาบาลเบื้องต้น
- การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพสาธารณสุข

๒.งานแพทย์แผนไทย

- งานแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก
- งานส่งเสริมการใช้สมุนไพร

๓.งานฟื้นฟูสุขภาพ

- งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการ
- งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุ
- งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยติดเตียง

๔.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐) นางสาวสุตาพร สุวรรณแสน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- งานจัดซื้อ จัดจ้าง
- งานวางฎีกาเบิกจ่าย
- งานควบคุมการใช้รถส่วนกลาง
- งานควบคุมการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๑๑) นางสาวปิยอร สุมณ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- งานธุรการ งานสารบรรณ การร่าง โต้ตอบ บันทึกรายงาน เรื่องย่อ ตรวจสอบหนังสือ
- งานการเงิน การบัญชี
- งานบัญชีเกณฑ์คงค้าง
- งานพัสดุ ครุภัณฑ์

๑๒) นางสาวสนา เสาวคนธ์ ตำแหน่ง พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ) มีหน้าที่ความ

รับผิดชอบดังนี้

- งานเตรียมเวชภัณฑ์ และนั่งเครื่องมือ
- งานสนับสนุนด้านปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- ช่วยงานบริการด้านสุขภาพประชาชน
- งานคัดกรองสุขภาพเบื้องต้น
- จัดเก็บขยะติดเชื้อ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๓) นางรัชณี ออมธนะ ตำแหน่ง คณงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- ช่วยงานด้านการแพทย์แผนไทย
- จัดเตรียมวัสดุด้านการแพทย์แผนไทย
- ช่วยให้บริการและสนับสนุนการแพทย์แผนไทย
- งานช่วยเหลือคนไข้
- งานคัดกรองสุขภาพก่อนให้บริการ
- งานดูแลความสะอาดภายในและภายนอกอาคารแผนไทย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๔) นายบุญเลิศ มุกตาสนิท ตำแหน่ง คณงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- งานทำความสะอาด และดูแลความเรียบร้อย ภายนอกอาคารสถานที่
- งานทำความสะอาด รอบนอกอาคารโรงเรียนผู้สูงอายุ
- งานตัดหญ้า ตกแต่งต้นไม้
- จัดเก็บขยะทั่วไป
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๕) นางสาวณิชาศรีศรี พัฒนะวรารวงค์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) มีหน้าที่ความ

รับผิดชอบดังนี้

- งานใช้บำรุง ดูแลรถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียน ขท ๑๖๔๗ ระยองและจัดบันทึกการใช้รถ,งานนำเงินฝาก,งานส่งเอกสารราชการ
- งานรับ-ส่งผู้ป่วย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างปฏิบัติงานตามตารางการปฏิบัติงานที่แนบท้ายมานี้คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายรุ่ง คีรีแสง)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตารางการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันหยุด	หมายเหตุ
๑	นายรุ่ง คีรีแลง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	วันหยุดราชการ	
	ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม			
๒	นายวัชรวิชัย โชควรวินิช	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	วันหยุดราชการ	
๓	นายบุญช่วย โชติวิชิต	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	วันอาทิตย์	
๔	นายไพศาล เกิดมณี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	วันเสาร์	
๕	นายอนุพันธ์ ไกรเดช	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	วันพุธ	
๖	นายอดุลย์ สุขมพันธ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	วันอาทิตย์	
๗	นายสมควร เหลืองจันทิก	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	วันอาทิตย์	
๘	นายอ้น คณาบุตร	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	วันหยุดราชการ	
๙	นายผล พรหมแดง	คนงานประจำรถขยะ	วันอังคาร	
๑๐	นายบุญเชิด จำปาจีน	คนงานประจำรถขยะ		
๑๑	นายธนัญชัย ไพบูลย์	คนงานประจำรถขยะ		
๑๒	นายประเสริฐ นามวงษ์	คนงานประจำรถขยะ		
๑๓	นายเตรียมศักดิ์ นิยมพงษ์	คนงานประจำรถขยะ		
๑๔	นายต๋อย ช้อนคร่ำ	คนงานประจำรถขยะ		
๑๕	นายสมเดช มนยฤทธิ์	คนงานประจำรถขยะ	หมุนเวียน	
๑๖	นายศุภชัย พิลาทอง	คนงานประจำรถขยะ	ตามวันที่	
๑๗	นายบัญชา จำปาจีน	คนงานประจำรถขยะ	ปฏิบัติ	
๑๘	นายเดชณรงค์ พิลาทอง	คนงานประจำรถขยะ	งานประจำ	
๑๙	นายฟ้าลั่น ตรีธวัช	คนงานประจำรถขยะ		
๒๐	นายเกรียงไกร ทองเกรียงไกร	คนงานประจำรถขยะ		
๒๑	นายทองแดง มูลผา	คนงานประจำรถขยะ		
๒๒	นายปพนสรรค์ จันทร์เรือง	คนงานประจำรถขยะ	วันอาทิตย์	
๒๓	นายสถาพร โพธิ์แก้ว	คนงานประจำรถขยะ	วันอาทิตย์	
๒๔	นายศุภโชค แดงเทศ	คนงาน	วันหยุดราชการ	
๒๕	นายสมเจตน์ มามีไชย	คนงาน	วันหยุดราชการ	
๒๖	นางสาวกัลญา รัตนะรักษ์	คนงาน	วันเสาร์	
๒๗	นางสายใจ แฉมสุข	คนงาน	จันทร์ - อังคาร	
๒๘	นางบุญมี เหลืองจันทิก	คนงาน	วันอาทิตย์	
๒๙	นางทอง มามีไชย	คนงาน	เสาร์ - อาทิตย์	
๓๐	นายเอกรัตน์ ศรีรารารา	คนงาน	วันหยุดราชการ	
๓๑	นางสาวบุญญาพร ถาวร	คนงาน	วันหยุดราชการ	
๓๒	นายมานพ เกตุจันทร์	คนงาน	วันหยุดราชการ	
๓๓	นายเกรียงไกร สุตทัตสัน	คนงาน	วันหยุดราชการ	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันหยุด	หมายเหตุ
	ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค			
๓๔	นางสาวนิศารัตน์ คุ่มญาติ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	วันหยุดราชการ	
๓๕	นางสาวสุวรรณา ไทยเจริญ	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	วันหยุดราชการ	
๓๖	นางสาวศศิวิมล ประดิษฐ์พฤกษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	วันหยุดราชการ	
๓๗	นายวีระศักดิ์ สโมสร	พนักงานขับรถยนต์	วันหยุดราชการ	
๓๘	นายณัฏโกร ปราณนัทธิ	คนงาน	วันหยุดราชการ	
	ฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข			
๓๙	นางสาวอรดี นนธิจันทร์	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	วันหยุดราชการ	
๔๐	นางสาวกัญญาณัช งามสุวรรณ	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	วันหยุดราชการ	
๔๑	นางสาวภาวิณี ศิริทรัพย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	วันหยุดราชการ	
๔๒	นายมานิต ศิริมหา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	วันหยุดราชการ	
๔๓	นายวินัย ปรีดาร์ตัน	พนักงานขับรถยนต์	วันหยุดราชการ	
	ฝ่ายบริการสาธารณสุข			
๔๔	นางสาวธัญชนก เกิดมณี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	วันหยุดราชการ	
๔๕	นางสาวเกศรา โอนอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	วันหยุดราชการ	
๔๖	นายดิฐการ จันทวงษ์	พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ)	วันหยุดราชการ	
๔๗	นายอนุสิทธิ์ คุ่มญาติ	พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ)	วันหยุดราชการ	
๔๘	น.ส.สุพรรณษา อุตราชศรี	พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ)	วันหยุดราชการ	
๔๙	นายชมภู วงษ์เสงี่ยม	พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ)	วันหยุดราชการ	
๕๐	นายเขวลิต ไชยสิทธิ์	พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ)	วันหยุดราชการ	
๕๑	นายวิศิษฐ์ จันทวงษ์	พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ)	วันหยุดราชการ	
๕๒	นายกิตติพงษ์ ล้ำเลิศ	พนักงานขับรถยนต์	วันหยุดราชการ	
๕๓	นายวรานนท์ พงษ์นัยรัตน์	พนักงานขับรถยนต์	วันหยุดราชการ	
	ปฏิบัติงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะพง			
๕๔	นางศุภิสรา งามเสงี่ยม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	วันหยุดราชการ	
๕๕	นางสาวดวงดาว เหล่าห้วน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันหยุดราชการ	
๕๖	นางสาวรจนา น้ำสา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	วันหยุดราชการ	
๕๗	นางสาวกัญญาภัค ผลสุข	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	วันหยุดราชการ	
๕๘	นางสาวคมนกัศ ทองนพคุณ	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน	วันหยุดราชการ	
๕๙	นางสาวอารีรัตน์ หาดอ้าน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	วันหยุดราชการ	
๖๐	นางสาวฐานวีร์ บุศยศิริ	ผู้ช่วยนักโภชนาการ	วันหยุดราชการ	
๖๑	น.ส.นิศรา สารภาค	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	วันหยุดราชการ	
๖๒	น.ส.สิริวิภา แสงเมฆ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	วันหยุดราชการ	
๖๓	นางสาวศิริวรรณ งามสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	วันหยุดราชการ	
๖๔	น.ส.ทองหยาด ทองน้อย	คนงาน	วันหยุดราชการ	
๖๕	น.ส.นิตยา สุกัดสัน	คนงาน	วันหยุดราชการ	
๖๖	นายอริยพงษ์ สุวรรณกานต์	คนงาน	วันหยุดราชการ	
๖๗	นางสาวณัฐพิมล สุวรรณกานต์	คนงาน	วันหยุดราชการ	

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันหยุด	หมายเหตุ
๖๘	นางสาวณัฐนันท์ แสงกระจ่าง	พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ)	วันหยุดราชการ	
ปฏิบัติงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านยายดา				
๖๙	นางธชวรรณ แยมกลิ่น	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	วันหยุดราชการ	
๗๐	นางนลัทพร คีรีแสง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	วันหยุดราชการ	
๗๑	นางสาวสุกานดา วรพิทย์พงศ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	วันหยุดราชการ	
๗๒	นางกิตติยา เวียงยงกั้ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	วันหยุดราชการ	
๗๓	นายภัทรวิทย์ คำทอง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	วันหยุดราชการ	
๗๔	นางอรชร สาครจันทร์	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	วันหยุดราชการ	
๗๕	นายพีรพล ใจสะอาด	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	วันหยุดราชการ	
๗๖	นางสดิษา ปราณนัทธิ	ผู้ช่วยนักโภชนาการ	วันหยุดราชการ	
๗๗	น.ส.จุฑามาศ รัตนเชื่อน	ผช.แพทย์แผนไทย	วันหยุดราชการ	
๗๘	น.ส.สุดาพร สุวรรณแสน	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	วันหยุดราชการ	
๗๙	น.ส.ปิยอร สุ่มน	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	วันหยุดราชการ	
๘๐	นางวาสนา เสาวคนธ์	พนักงานช่วยชีวิตคน (ทักษะ)	วันหยุดราชการ	
๘๑	นางรัชนี ออมธนะ	คนงาน	วันหยุดราชการ	
๘๒	นายบุญเลิศ มุกดาสนิท	คนงาน	วันหยุดราชการ	
๘๓	นางสาวณิชารัศมี พัฒนะวารวงศ์	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	วันหยุดราชการ	