



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง

ที่ ค ๒๕๖๕/๒๕๖๕

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ ๕๖

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลตะพง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง ที่รย.๗๑๔๐๑/๒๐๔๐ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งตัวบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ ๕๖” ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมอบรม ราย พันจำเอกเทพภวัน กระจ่างแจ้ง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เข้ารับการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลองหก) ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัด ปทุมธานี เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ นั้น บัดนี้ การฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวได้ เสร็จสิ้นลง ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตลอดหลักสูตรการอบรมข้าพเจ้าได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ ฝึกอบรม จึงขอรายงานผลการอบรมดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม

การฝึกอบรมดังกล่าวมีเป้าหมายคือผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้กับการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ระหว่างกัน และสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๒. เนื้อหา และวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

๒.๑. ปรัชญา พัฒนาผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ให้มีความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะที่ เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งและเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงานเพื่อ ประโยชน์ของประชาชน

๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการปฏิบัติการ ต้องทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการปกครองเปลี่ยนแปลงของสังคมโดยเฉพาะทางด้านเศรษฐกิจ เพื่อนำข้อมูลเหล่านั้นมาประกอบการ วางแผน มาตรการ หรือแนวทางการจัดเก็บ หรือปรับปรุงอัตราภาษี ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่นๆ ให้มีความ เหมาะสม ร่วมสำรวจพื้นที่กับกองช่าง กองสาธารณสุขและส่วนราชการต่างๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลของผู้ประกอบ กิจการ หรือผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีหรือค่าธรรมเนียมประเภทต่างๆ และติดตามจัดทำหนังสือเตือน ผู้ประกอบการในข่ายชำระภาษีหรือค่าธรรมเนียมมาชำระ เพื่อแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบรวมไปถึงจัดทำรายงาน เกี่ยวกับรายได้และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกังานจัดเก็บเพื่อพร้อมที่จะปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องทันสมัยและใช้เป็นข้อมูล ทางสถิติในการประมวลผลจากจัดเก็บรายได้พร้อมทั้งให้คำแนะนำปรึกษาในการปฏิบัติงานและข้อมูลด้านวิชาการ แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการวางแผน จะต้องมีส่วนร่วมในการวางแผนการทำงานที่ รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ รวมทั้งวางแผนการจัดเก็บรายได้ ค่าธรรมเนียมต่างๆ และวางแผนการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บรายได้ เพื่อให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นธรรมแก่ประชาชน

๒.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการประสานงาน ต้องมีการประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายนอกหรือภายในหน่วยงาน พร้อมทั้งชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจ หรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายและให้ความคิดเห็นหรือแนะนำแก่ประชาชนผู้ชำระภาษีในระเบียบข้อกฎหมาย เพื่อให้ประชาชนเข้าใจอย่างถูกต้อง

๒.๕ ลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านการบริการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนในหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน ให้สามารถดำเนินการด้านภาษีอากรได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รวมไปถึงเป็นวิทยากรบรรยายเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการของงานในความรับผิดชอบและส่งเสริมสนับสนุนให้มีสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม พร้อมทั้งพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ จะเห็นได้ว่า ผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้จะต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยและเสนอแนะทางการปรับปรุง การจัดเก็บภาษีต่างๆ วิธีการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่างๆและรายได้อื่นๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบและประเมินภาษีการจัดเก็บรักษาและนำส่งเงินเป็นต้นและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งมีพันธกิจในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีปริมาณและสมรรถนะที่เพียงพอ สอดคล้องกับความจำเป็นในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และการรองรับภารกิจบริการประชาชน เพื่อการพัฒนาสู่การเปลี่ยนแปลง

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

นำความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ต่อไป

พัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

พัฒนามีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม

พัฒนาให้มีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศและนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

พัฒนาให้มีจิตสำนึกด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน

ได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกันและสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔. แนวทางการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงานมีดังนี้

๔.๑ ความรู้เกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติโครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

๔.๒ เป็นการน้อมนำศาสตร์และหลักปรัชญาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในด้านต่างๆมาถ่ายทอดเพื่อเป็นแนวทางในการนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน ทั้งเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันในการอยู่ร่วมกันสังคมโดยเฉพาะแนวทางการบริหารงานและการปฏิบัติราชการตามหลักทศพิธราชธรรม การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติราชการ

๔.๓ นำความรู้และพัฒนาที่ทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงานนักจัดเก็บรายได้ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ

๔.๔ ความรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆเพื่อ

หาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้และทักษะที่ได้รับมาปรับใช้ในกาปฏิบัติงาน

๕.๑ ระหว่างการอบรมมีระเบียบและข้อกฎหมายที่เป็นปัจจุบันล่าสุดอันที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ ที่มีการเปลี่ยนแปลงซึ่งให้มีผลบังคับใช้ในปี ๒๕๖๖ นั้น ระเบียบและข้อกฎหมายด้านการจัดเก็บรายได้ ประเภทภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง มีการปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์ อีกทั้งโปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) และโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ V.๔) เข้าสู่ระบบ LTAX ONLINE และเป็นเครื่องมือปฏิบัติการในการจัดการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ทันสมัย บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจ จึงมีความจำเป็นจะต้องเข้ารับการอบรมบ่อยครั้งเพื่อให้เกิดความรู้และทักษะที่จะนำมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

๖. ข้อเสนอแนะ

๖.๑ สนับสนุนบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองและมีโอกาสคิดค้นวิธีการใหม่ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการบริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ในครั้งต่อไป

๖.๒ สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม โปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) และโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ V.๔) ซึ่งเป็นระบบจัดเก็บภาษีท้องถิ่นที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาระบบการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันทันสมัย อยู่ตลอดเวลา

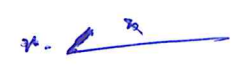
๖.๓ สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ซึ่งจะใช้งานในปี ๒๕๖๗

๖.๔ สนับสนุนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตรงตามลักษณะงานที่ปฏิบัติเพื่อ พัฒนางานจัดเก็บภาษีท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ต่อไป

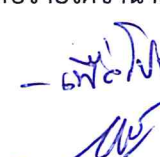
๖.๕ สนับสนุนอุปกรณ์การปฏิบัติงานที่ทันสมัย ทันต่อระบบสารสนเทศ เพื่อพัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการบริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้งงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เพื่อลงประวัติการเข้ารับการอบรมต่อไป

- เลื่อนไปชดเชยตามและ
ดำเนินการตามคู่มืองานจพท.
เสร็จแล้ว วันที่ ๓๑/๑๒/๖๖



(เทพภวัน กระจำจแจ้ง)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

(นางสาวจุไรรัตน์ อยู่ชะอ) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

- เพ็ญใจ ใจทรบ

(นายพิเชษฐ์ วงศ์อยู่)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง

- อดิสรานนท์

(นางจุฬานันญา พรหมสาขา ณ สกลนคร)
ผู้อำนวยการกองคลัง
8/12/๖๖


(นายอมร เว็มหาผล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง

- ทราย

(นายทวีป แสงกระจำจ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร **พนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ 56**
ระหว่าง **ศีกษายน - 2 ธันวาคม 2565**
มณฑลภาครท้องถิ่น
กรมส่วองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย







สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

พินิจเอก เทพภวัน กระจ่างแจ้ง

ได้สำเร็จการศึกษาอบรมหลักสูตร

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ ๕๖

ขอให้ความสุข ความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อจรรโลงประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕

(นายชจร ศรีชวโนทัย)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นายศิติน พัฒนภิรมย์)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น